

E1.2L FIȘA DE EVALUARE GENERALĂ A PROIECTULUI (art. 35 alin. (1) lit. c) și alin. (2) lit. a) și b) din Reg. (UE) nr. 1305/2013

**Fișa de evaluare generală a proiectului
cu obiective care se încadrează în prevederile art. 35 alin. (1) lit. c) și alin. (2) lit. a) și b) din
Reg. (UE) nr. 1305/2013**

MĂSURA 1/1A – ETAPA I

**“Sprijin pentru implementarea inovării și transferului de cunoștințe de către
Grupuri Operaționale, în toate domeniile politicii de dezvoltare rurala”**

Numărul de înregistrare al Cererii de Finanțare* (CF):

**se va prelua din Fișa de verificare a încadrării proiectului E 1.2.1L*

Număr înregistrare CEI.....

Acordul de cooperare: încheiat la data de:

Acord de cooperare încheiat între:

Denumirea liderului de proiect:

Statutul juridic al liderului de proiect:

Titlu proiect: _____

Data înregistrării proiectului la GAL: _____

Data depunerii proiectului de către GAL la SLIN-OJFIR: _____

Obiectivul proiectului: _____

Amplasare proiect (localitate): _____

Statut juridic al reprezentantului legal: _____

Date personale reprezentant legal

Nume: _____ Prenume: _____

Funcție reprezentant legal: _____

Partea I - VERIFICAREA CONFORMITĂȚII DOCUMENTELOR

Partea II - VERIFICAREA ÎNCADRĂRII PROIECTULUI

Partea III- VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE A PROIECTULUI

Partea IV - VERIFICAREA CRITERIILOR DE SELECȚIE A PROIECTULUI

Partea I – VERIFICAREA CONFORMITĂȚII DOCUMENTELOR

A. Verificarea Cererii de Finanțare

1. Solicitantul a mai depus pentru verificare această cerere de finanțare în cadrul aceluiași apel de selecție?

DA **NU**

Dacă DA, de câte ori ?

O dată De două ori Nu este cazul

Prezenta cerere de finanțare este acceptată pentru verificare ?

DA **NU**

deoarece aceasta a mai fost depusă de două ori, în cadrul aceluiași apel de selecție / concluzia a fost că proiectul nu este încadrat corect de două ori conform Formularului E1.2.1L – Partea a II-a/ cererea de finanțare a fost declarată ca fiind încadrată corect și retrasă de către solicitant de două ori, conform fișelor de verificare, respectiv cererilor de retragere:

Nr..... din data / /....

Nr..... din data ... / ... /.....

.....

2. Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către solicitant?

DA **NU**

3. Referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de finanțare?

DA **NU**

4. Cererea de finanțare este completată și semnată de solicitant?

DA **NU**

5. Solicitantul a completat lista documentelor anexă obligatorii și cele impuse de tipul măsurii?

DA **NU**

6. Solicitantul a atașat la Cererea de finanțare toate documentele anexă obligatorii din listă?

DA **NU**

7. Copia electronică a Cererii de finanțare corespunde cu dosarul original pe suport de hârtie?

DA **NU**

8. Copia scanată a documentelor atașate Cererii de finanțare este prezentată alături de forma electronică a Cererii de finanțare?

DA **NU**

9. Solicitantul a completat coloanele din bugetul indicativ?

DA **NU** **NU ESTE CAZUL**

. Verificarea documentelor anexate

Prezența documentelor trebuie să fie atestată prin bifarea în tabelul din partea E a Cererii de Finanțare.

GAL TARA OASULUI
MASURA 1/1A

<i>DOCUMENT</i>	<i>Existența documentului</i>		
	<i>DA</i>	<i>NU</i>	<i>Nu este cazul</i>
1. 1. CEI - Cererea de Exprimare a Interesului semnată și ștampilată de liderul de proiect (scan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. ACORDUL DE COOPERARE AL PARTENERIATULUI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. Actul de identitate al reprezentantului legal al liderului de proiect (copie), valabil la data depunerii CEI."	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE (SE VOR SPECIFICA DUPĂ CAZ) Atenție! Evaluarea cererii de finanțare din punct de vedere al eligibilității și al verificării criteriilor de selecție va include și consultarea informațiilor referitoare la solicitant și la punctul de lucru, după caz, deținute de instituțiile abilitate (ex: ANSVSA, APIA, MADR, ONRC, etc.) sau documentele relevante anexate de către solicitant: Oferte, Documente înființare membrii, Documente de identitate - copii, Contract de muncă/extras REVISAL, Documente privind studiile/Calificarile/Competențele liderului de proiect/reprezentantului legal/Angajament de realizare lucrări Documentele justificative anexate Cererii de finanțare trebuie să fie valabile la data depunerii acestora, în conformitate cu legislația națională în vigoare.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Concluzia verificării:

Cererea de finanțare este :

- CONFORMĂ
 NECONFORMĂ

Observații:

1. I) Modelul de Cerere de finanțare utilizat de solicitant este în concordanță cu ultima variantă de pe site-ul GAL a Cererii de finanțare, în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL?

DA **NU** **NU ESTE CAZUL**

2. Proiectul respectă cerințele menționate în Apelul de selecție?

DA **NU**

3. Valoarea finanțării nerambursabile este de maximum 200.000 euro?

DA **NU**

4. I) Localizarea proiectului de investiții este în spațiul LEADER acoperit de Grupul de Acțiune Locală?

DA **NU** **NU ESTE CAZUL**

5. Proiectul pentru care s-a solicitat finanțare este încadrat corect în măsura în care se regăsesc obiectivele proiectului?

DA **NU**

6. Obiectivele și tipul de investiție prezentate în Cererea de finanțare se încadrează în fișa măsurii din SDL?

DA **NU**

7. Domeniul de intervenție în care a fost încadrat proiectul, prezentat în Cererea de finanțare, corespunde Domeniului de intervenție prezentat în SDL, în cadrul măsurii respective?

DA **NU**

8. Indicatorii de monitorizare specifici domeniului de intervenție pe care este încadrat proiectul, inclusiv cei specifici teritoriului (dacă este cazul), prevăzuți în fișa tehnică a măsurii din SDL, sunt completați de către solicitant?

DA **NU** **DA cu diferențe**

Tipul de beneficiar promotor al proiectului (obligatoriu de completat pentru toate proiectele)		ONG Sector public IMM Alții		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Numărul de locuri de muncă create (obligatoriu de completat pentru toate proiectele, inclusiv atunci când valoarea este zero)	bărbați	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	femei	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

GAL TARA OASULUI

MASURA 1/1A

Indicatori de monitorizare	Domeniul de intervenție principal ¹		Domeniul/ domeniile de intervenție secundar/e ²	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Total cheltuială publică realizată – 1A (se va completa doar când domeniul de intervenție principal/ secundar (după caz) al proiectului coincide cu 1A)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Numărul total de operațiuni de cooperare sprijinite în cadrul măsurii de cooperare (art.35 din Regulamentul (UE) nr. 1305/2013) - 1B	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Numărul de exploatații agricole/beneficiari sprijiniți	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2A	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2B	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2C	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Alți indicatori specifici teritoriului, în conformitate cu obiectivele stabilite în fișa măsurii din SDL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Concluzia verificării:

Proiectul este încadrat corect:

 DA NU

Observații:

III. VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE ALE PROIECTULUI**I. Verificarea eligibilității solicitantului**

Condiția verificată	Verificare efectuată		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL/Observații
1. CEI se afla în sistem?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. În sistem se găsesc două sau mai multe CEI cu teme identice/similare?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. Documentele depuse sunt conforme?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. Parteneriatul se încadrează în	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

¹ Se va bifa obligatoriu un singur DI principal² Pot fi unul/ mai multe sau niciunul, în funcție de prevederile fișei măsurii din SDL

categoria beneficiarilor eligibili?			
5. Este liderul de parteneriat entitate publică?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6. Liderul de proiect este înregistrat în registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

II.1 Verificarea condițiilor de eligibilitate ale proiectului

Condiția verificată	Verificare efectuată		
	DA	NU	Nu este cazul
1. Proiectul propus este în acord cu acțiunile comune menționate în cadrul Art. 35(2) (a) - (b) din Reg. (UE) nr. 1305/2013, respectiv implică un "proiect pilot" sau "dezvoltarea de noi produse, practici, procese și tehnologii în sectorul agroalimentar, inclusiv pomicol"?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. Proiectul este inovativ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. Proiectul propus vizează probleme practice ale fermierului/fermierilor din parteneriat, identificate clar în sectorul agroalimentar sau în sectorul pomicol, care necesită soluții noi/ inovatoare pentru rezolvarea acestora?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. Proiectul propus vizează cercetare fundamentală?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5. Proiectul cuprinde doar acțiuni, investiții, operațiuni legate de produsele prezente în Anexa I la TFUE și nu vizează sectorul piscicol?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

II.2 Verificarea condițiilor de eligibilitate ale proiectului stabilite de GAL

Condiția verificată	Verificare efectuată		
	DA	NU	Nu este cazul
<p>EG Solicitantul trebuie să fie un Grup Operațional potențial, fără statut juridic, constituit din minim un partener cu domeniul de activitate cercetare, cel puțin un fermier/un grup de producători/o cooperativă și/sau din categoriile de mai jos, în funcție de tema proiectului:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Partener cu domeniul principal de activitate în sectorul agro-alimentar. o Partener care are ca activitate principală procesarea/comercializarea fructelor din sectorul pomicol sau producția de ambalaje și alte produse destinate sectorului ca domeniu principal de activitate, în concordanță cu tema proiectului. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
III. Verificarea cheltuielilor, investițiilor, operațiunilor prevăzute			
Condiția verificată	Verificare efectuată		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL/ NU SE APLICĂ
1. Cheltuielile, investițiile, operațiunile prevăzute sunt încadrate corect?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Alte Verificări/Observații			
<p>Neîndeplinirea uneia dintre condițiile descrise în capitolele de mai sus sau în ghidul solicitantului conduce la declararea CEI ca fiind neeligibilă. CEI declarată neeligibilă poate fi redepusă în sesiunile următoare de depunere.</p>			

GAL TARA OASULUI
MASURA 1/1A

DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA CEI	Status CEI	
	DA	NU
<i>Se completează de evaluator-după finalizarea evaluării condițiilor de eligibilitate doar dacă CEI este eligibilă/neeligibilă fără să necesite solicitare de informații suplimentare. Dacă sunt necesare informații suplimentare se completează doar centralizatorul de mai sus.</i>		
CEI respectă condițiile prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului și documentele anexă?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CEI este eligibilă?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

IV. VERIFICAREA CRITERIILOR DE SELECȚIE

Criteriile de selecție ale proiectului, aplicabile etapei I

Pentru aceste submăsuri pragul minim este de 30 puncte și reprezintă pragul sub care nicio CEI nu este eligibilă.

Nr.crt	Principii si criteri de selectie	Punctaj GAL	Punctaj Beneficiar
1	Principiul relevantei proiectului pentru specificul economiei locale;	35	
2	Principiul produselor de calitate	35	
3	Principiul conformitatii cu temele de cercetare din Strategia de cercetare 2014-2020-2030	30	
Total		100	

Suma maximă acordată criteriilor de selecție nu poate să depășească 100 de puncte.

Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, în cadrul alocării disponibile

Pentru proiectele cu același punctaj, departajarea se va face descrescător în funcție de CS1

Observatii:

- se detaliaza pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost îndeplinit: motivul neeligibilității, motivul reducerii valorii eligibile, a valorii publice sau a intensității sprijinului, dacă este cazul;

-

.....
.....
.....
.....

V. Verificarea condițiilor artificiale

Conditia verificata	Verificare efectuată	
	DA	NU
Au fost identificate în proiect următoarele elemente comune care pot conduce la verificări suplimentare vizând crearea unor condiții artificiale?		
<i>1.Există CEI cu modificări minore, față de proiectul evaluat, depusă pe cealaltă submăsură (16.1/16.1a – după caz)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>2. Membrii cu statut de fermier/IMM etc. ai Acordului de Cooperare au mai beneficiat de sprijin prin intermediul submăsurilor 4.1/4.1a și 4.2/4.2a?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>3. În cazul în care au mai beneficiat de sprijin, investițiile sunt identice din punct de vedere al achizițiilor?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>4. Solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de sprijin și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii, conform submăsurilor 4.1/4.1a și 4.2/4.2a (de exemplu intensitate crescută).</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Avizat

Fișa de evaluare finală va fi avizată/avizată cu observații* de toți membrii comisiei.

Nume/Prenume

Semnătura.....

DATA.....

* În minuta reuniunii se consemnează, de către secretar, motivele opiniei separate

SECTIUNEA II

Atentie!

În cazul în care, în oricare din etapele de verificare a încadrării proiectului, se constată erori de formă sau erori materiale (de ex.: omisiuni privind bifarea anumitor casete - inclusiv din cererea de finanțare, semnarea anumitor pagini, atașarea unor documente obligatorii), expertul GAL va solicita documente sau informații suplimentare către solicitant (în funcție de natura informațiilor solicitate).

Acordul de cooperare- încheiat la data de: preiau informațiile din Cererea de finanțare

Acord de cooperare încheiat între: preiau informațiile din Cererea de finanțare

Denumirea liderului de proiect: Se preia denumirea din Cererea de finanțare

Statutul juridic al liderului de proiect : Se preia statutul juridic din Cererea de finanțare

Titlul proiectului: Se preia titlul proiectului din Cererea de finanțare.

Data înregistrării proiectului la GAL: Se completează cu data înregistrării proiectului la GAL,

Obiectivul și tipul proiectului: Se preia obiectivul proiectului conform descrierii menționată în Cererea de finanțare.

Amplasarea proiectului Se preia amplasarea menționată în Cererea de finanțare.

Statut juridic al reprezentantului legal Se preia statutul juridic din Cererea de finanțare

Date personale ale reprezentantului legal al solicitantului (Nume, Prenume, Funcție): Se preiau informațiile din Cererea de finanțare

Metodologie de aplicat pentru Partea I – VERIFICAREA CONFORMITĂȚII DOCUMENTELOR

1. Solicitantul a mai depus pentru verificare această cerere de finanțare în cadrul aceluiași Apel de selecție?

Expertul verifică în Registrul cererilor de finanțare dacă Cererea de finanțare a mai fost depusă și dacă da, de câte ori a fost depusă. Dacă a mai fost depusă de două ori în baza aceluiași Apel de selecție, Cererea de finanțare nu va fi acceptată pentru verificare și va fi declarată neconformă. De asemenea, se verifică dacă cererea de finanțare este aferentă unui proiect pentru care concluzia a fost că nu este încadrat corect de două ori conform Formularului E1.2.1L – Partea a II-a sau dacă cererea de finanțare a fost declarată ca fiind încadrată corect și retrasă de către solicitant de două ori. Dacă Cererea de finanțare a mai fost depusă de două ori în cadrul aceluiași Apel de selecție/ concluzia a fost că proiectul nu este încadrat corect de două ori conform Formularului E1.2.1L – Partea a II-a/ Cererea de finanțare a fost declarată ca fiind încadrată corect și retrasă de către solicitant de două ori, aceasta nu va fi acceptată pentru verificare.

2. Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către solicitant?

Se verifică dacă Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către solicitant.

3. Referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de finanțare?

Se verifică dacă referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Lista documentelor din cererea de finanțare și din Dosarul Cererii de finanțare.

4. Cererea de finanțare este completată și semnată de solicitant?

Se verifică dacă Cererea de finanțare este completată de solicitant astfel:

A. MODEL STANDARD DE CERERE DE EXPRIMARE A INTERESULUI

A1. Sub-măsura 19.2- denumirea măsurii din SDL Se preia denumirea din SDL

A2. Denumire Lider de proiect

A3. Titlul proiectului - în limba maternă:

A4. Titlul proiectului (în limba Engleză) nu e cazul

A5. Bugetul total al proiectului (euro) – valoare indicativă

A6. Perioada estimată de implementare a proiectului:

A7. Localizarea proiectului (unde se desfășoară efectiv activitățile descrise în proiect)

A7.1 Țara:

A7.2 Programul de dezvoltare rurală

A7.3 Regiunea de dezvoltare

A7.4 Județ

B. LIDERUL DE PROIECT

B1.1 Tipul partenerului(liderului)

Se verifica obiectul de activitate(pentru toate categoriile)

se verifică numărul de înregistrare în Registrul Comerțului / Registrul asociațiilor și fundațiilor , pe baza documentelor anexate la cererea de finanțare.

-se verifică codul CAEN al activității/ activităților finanțate prin proiect pe baza documentelor de înregistrare anexate cererii de finanțare,

Codul unic de înregistrare APIA - există două situații:

1. solicitantul este înregistrat la APIA și a înscris codul RO. În acest caz expertul verifică codul RO înscris de solicitant în Registrul unic de identificare.
2. solicitantul nu este înregistrat la APIA. În acest caz expertul verifică completarea cererii de atribuire din Cererea de finanțare și prin intermediul aplicației se va atribui automat un număr de înregistrare (cod RO).

B2 Sediul social: expertul verifică dacă adresa sediului social corespunde celei menționate în documentele justificative corespunzătoare.

B3 Reprezentant legal al liderului de proiect (persoană de contact)

Se verifica numele reprezentantului legal, funcția acestuia în cadrul organizației, precum și specimenul de semnătură: Se verifică concordanța cu specificațiile din documentele anexate și dacă este completat specimenul de semnătură.

Se verifica date de identitate ale reprezentantului legal de proiect: expertul verifică dacă informațiile din cererea de finanțare corespund cu cele din actul de identitate al reprezentantului legal.

B3.1 Adresa reprezentantului legal al liderului de proiect

Se verifica domiciliul stabil al reprezentantului legal de proiect: expertul verifică dacă toate informațiile menționate în această secțiune corespund celor care figurează în actul de identitate al reprezentantului legal.

B4. Coordonator de proiect (persoana de contact)

Se verifica domiciliul stabil al coordonatorului de proiect (persoana de contact) de proiect: expertul verifică dacă toate informațiile menționate în această secțiune corespund celor care figurează în actul de identitate al reprezentantului legal.

C. Membrii propuși ai grupului operațional

C1. Denumire

Se verifica data de înființare, CUI/CIF, Statut juridic al solicitantului trecute în CF dacă , corespund cu documentele depuse de solicitant.

C1.1 Adresa membru propus :

GAL TARA OASULUI

MASURA 1/1A

Se verifica domiciliul stabil al membrului propus, expertul verifică dacă toate informațiile menționate în această secțiune corespund celor care figurează în actul de identitate al coordonatorului de proiect

C1.2 Tip partener : Se va specifica obiectul de activitate al partenerului

C1.3 Rolul și responsabilitatea membrului grupului operațional în implementarea proiectului

Se verifica rolul și responsabilitatea membrului grupului operațional în implementarea proiectului menționata

C2. Denumire

Se verifica data de infiintare, CUI/CIF, Statut juridic al solicitantului trecute in CF daca , corespund cu documentele depuse de solicitant.

C2.1 Adresa membru propus :

Se verifica domiciliul stabil al membrului propus, expertul verifică dacă toate informațiile menționate în această secțiune corespund celor care figurează în actul de identitate al coordonatorului de proiect

C2.2 Tip partener : Se va specifica obiectul de activitate al partenerului

C2.3 Rolul și responsabilitatea membrului grupului operațional în implementarea proiectului

Se verifica rolul și responsabilitatea membrului grupului operațional în implementarea proiectului menționata

C2. Tip de proiect propus Se bifeaza tipul proiectului - Proiect pilot sau Dezvoltarea de noi produse, practici, procese și tehnologii

C3. Domeniul de intervenție Se bifeaza si se face o scurta descriere/justificare a încadrării proiectului în cadrul domeniului de interventie selectat

DI 1A: Încurajarea inovării, a cooperării și a creării unei baze de cunoștințe în zonele rurale.

"DI 1B: Consolidarea legăturilor dintre agricultură, producția alimentară și silvicultură, pe de o parte, cercetare și inovare, pe de altă parte, inclusiv în scopul unei gestionări mai bune a mediului și al unei performanțe de mediu îmbunătățite."

"DI 3A: Îmbunătățirea competitivității producătorilor primari printr-o mai bună integrare a acestora în lanțul agro-alimentar prin intermediul schemelor de calitate, al creșterii valorii adăugate a produselor agricole, al promovării pe piețele locale și în cadrul circuitelor scurte de aprovizionare, al grupurilor și organizațiilor de producători și al organizațiilor interprofesionale."

C4. Categoria proiectului - expresie cheie (se bifează cel puțin o categorie)

C5. Obiectivul proiectului în română: se specifica ce probleme/opportunități relevante pentru parteneri/utilizatorul final abordează proiectul și cum vor fi rezolvate/abordate

C6. Obiectivul proiectului în engleză: Nu e cazul

C7. Abstract: "Un rezumat , care trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente:

- principalele rezultate așteptate ale activităților desfășurate prin proiect

- beneficiile/ oportunitățile/ valoarea adăugată pentru utilizatorul final după implementarea cunoștințelor dobândite în urma

proiectului

- scopul pentru care specialiștii ar putea utiliza rezultatele proiectului și utilitatea rezultatelor pentru aceștia.

Rezumatul trebuie să fie cât mai interesant pentru fermieri/utilizatori finali, ușor de înțeles și să scoată în evidență

elementele antreprenoriale relevante în special pentru specialiști (de exemplu costuri, productivitate etc.).

Aspecte legate de cercetarea propriu-zisă care nu ajută la înțelegerea rezultatelor nu ar trebui incluse."

C8. Există constrângeri specifice pe baza cărora va funcționa proiectul? Se vor identifica orice factori juridici, tehnici, sociali, de mediu, manageriali, etc. care pot limita implementarea și finalizarea cu succes a proiectului. Enumerați ce măsuri vor fi luate pentru diminuarea impactului acestora?

C9. Descrierea modului în care sunt îndeplinite criteriile de selecție:

C10 Punctaj total (autoevaluare):

C11. Care sunt acțiunile/ operațiunile principale care vor fi implementate în cadrul proiectului (inclusiv investițiile Se vor descrie

C12. Acțiunile, investițiile, operațiunile prevazute în proiect sunt legate de produsele prezente în Anexa I la TFUE? Se vor descrie.

C13. Dacă proiectul conține acțiuni eligibile și în cadrul altor submăsuri la finalizarea proiectului cine devine proprietarul activelor? Se vor descrie

C14. Descrieți modul în care se va face diseminarea rezultatelor

C15. Informații suplimentare (dacă este nevoie)

5.Solicitantul a completat lista documentelor anexe obligatorii și cele impuse de tipul măsurii?

Expertul verifică dacă sunt bifate căsuțele.

6.Solicitantul a atașat la Cererea de finanțare toate documentele anexă obligatorii din listă?

Expertul verifică dacă solicitantul a atașat toate documentele obligatorii menționate în cadrul listei documentelor anexate corespunzătoare modelului de Cerere de finanțare utilizat de GAL.

7.Copia electronică a Cererii de finanțare corespunde cu dosarul original pe suport de hârtie?

Expertul verifică concordanța copiei pe suport electronic cu originalul. Verificarea se face prin sondaj.

8.Copia scanată a documentelor atașate Cererii de finanțare este prezentată alături de forma electronică a Cererii de finanțare?

Se verifică dacă pe CD există fișierele scanate conform listei documentelor, precum și exemplarul editabil al cererii de finanțare.

9.Solicitantul a completat coloanele din bugetul indicativ ?

Expertul verifică dacă este completat bugetul indicativ, pe coloanele corespunzătoare cheltuielilor eligibile și neeligibile și că operațiunile previzionate sunt menționate în coloanele prevăzute în acest scop. Dacă informațiile nu sunt precizate, Cererea de finanțare este declarată neconformă. În cazul proiectelor cu sprijin forfetar se va bifa „Nu este cazul”.

Cererea de finanțare va fi declarată ”neconformă” dacă, inclusiv după solicitarea informațiilor suplimentare, cel puțin un punct de verificare va prezenta bifa ”NU”. În acest caz, se menționează la rubrica Observații, dar se continuă verificarea încadrării proiectului pentru ca la final solicitantul să fie înștiințat de toate condițiile neîndeplinite (dacă este cazul).

Metodologie de aplicat pentru Partea a II a - VERIFICAREA ÎNCADRĂRII PROIECTULUI

1. D) Modelul de Cerere de finanțare utilizat de solicitant este în concordanță cu ultima variantă de pe site-ul GAL a Cererii de finanțare în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL?

Se verifică dacă versiunea cererii de finanțare de pe site-ul GAL, în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL, corespunde cu modelul de cerere de finanțare utilizat de solicitant.

2. Proiectul respectă cerințele menționate în Apelul de selecție?

Expertul verifică dacă proiectul depus se încadrează în cerințele prevăzute în Apelul de selecție, în ceea ce privește valoarea maximă nerambursabilă pe proiect, obiectivele eligibile și alte elemente specificate de GAL.

3. Valoarea finanțării nerambursabile este de maximum 200.000 euro?

Expertul verifică dacă valoarea finanțării nerambursabile a proiectului depășește suma de 200.000 euro. În cazul depășirii valorii, cererea de finanțare este respinsă.

4. Localizarea proiectului de investiții este în spațiul LEADER acoperit de Grupul de Acțiune Locală?

Expertul verifică dacă localitatea/localitățile pe care se va realiza investiția (așa cum se menționează în Cererea de finanțare) se regăsește/regăsesc pe teritoriul acoperit de GAL - conform Strategiei de Dezvoltare Locală a GAL. Proiectul poate fi amplasat atât pe teritoriul GAL, cât și în zona adiacentă acestuia, cu condiția ca solicitantul să aibă sediul sau punctul de lucru pe teritoriul GAL și investiția să se realizeze pe teritoriul GAL.

În cazul în care proiectul vizează obiective de servicii, se va bifa ”*NU ESTE CAZUL*”.

5. Proiectul pentru care s-a solicitat finanțare este încadrat corect în măsura în care se regăsesc obiectivele proiectului?

Expertul va verifica încadrarea corectă a proiectului pentru care s-a solicitat finanțare în fișa măsurii din SDL. Se verifică dacă obiectivele, tipul de beneficiar prezentate în proiect se regăsesc în fișa măsurii din SDL. Dacă informațiile nu se regăsesc, cererea de finanțare este respinsă.

6. Obiectivele și tipul de investiție prezentate în Cererea de finanțare se încadrează în fișa măsurii din SDL?

Expertul verifică dacă obiectivele proiectului și tipul de investiție menționate în Cererea de finanțare se regăsesc în Fișa măsurii – parte integrantă în Strategia de Dezvoltare Locală a GAL. Dacă informațiile respective nu se regăsesc, Cererea de finanțare este respinsă.

7. Domeniul de intervenție în care a fost încadrat proiectul, prezentat în Cererea de finanțare, corespunde Domeniului de intervenție prezentat în SDL în cadrul măsurii respective?

Expertul verifică dacă proiectul a fost încadrat corect în Domeniul de intervenție, conform Fișei măsurii din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală.

Expertul va verifica încadrarea proiectului într-un anumit Domeniu de intervenție din cadrul măsurii din SDL, corelând obiectivul specific al proiectului prezentat în Cererea de finanțare cu informațiile din Fișa măsurii. Dacă Domeniul de intervenție nu este selectat corect, conform Fișei măsurii din SDL, proiectul este respins.

8. Indicatorii de monitorizare specifici domeniului de intervenție pe care este încadrat proiectul, inclusiv cei specifici teritoriului (dacă este cazul), prevăzuți în fișa tehnică a măsurii din SDL, sunt completați de către solicitant?

Expertul verifică dacă beneficiarul a completat corect indicatorii de monitorizare corespunzători domeniului de intervenție principal, respectiv secundar/e (dacă este cazul), pe care este încadrat proiectul, precum și indicatorii specifici teritoriului (dacă este cazul), conform fișei măsurii din SDL. Dacă indicatorii au fost completați corect, expertul bifează DA și completează tabelul cu informațiile din cererea de finanțare. În cazul în care solicitantul nu a completat secțiunea corespunzătoare indicatorilor de monitorizare, expertul va solicita prin informații suplimentare completarea acestora. În cazul în care solicitantul refuză remediarea acestor aspecte, expertul bifează NU și cererea de finanțare este respinsă. În cazul în care indicatorii din cererea de finanțare nu au fost completați corect/ au fost completați parțial de către solicitant, expertul bifează "DA cu diferențe" și completează tabelul cu informația corectă.

Se va considera că proiectul nu este încadrat corect și Cererea de finanțare este respinsă dacă, inclusiv după solicitarea de informații suplimentare, cel puțin un punct de verificare va prezenta bifa "NU".

În acest caz, concluzia verificării este comunicată solicitantului și verificarea cererii de finanțare se oprește în această etapă.

III. VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE ALE PROIECTULUI

I. Verificarea eligibilitatii solicitantului

Condiția verificată	Documentele verificate	Puncte de verificat în documente
---------------------	------------------------	----------------------------------

GAL TARA OASULUI

MASURA 1/1A

Condiția verificată	Documentele verificate	Puncte de verificat în documente
1. Documentele depuse sunt conforme?	CEI Acord de Cooperare Copie CI/BI reprezentant legal lider de proiect	Expertii evaluator verifică dacă CEI și Acordul de Cooperare respectă formatul pus la dispoziție de AFIR / AM, dacă sunt completate datele de identificare și asumate de persoanele / entitățile implicate și dacă datele înscrise în copia actului de identitate al reprezentantului legal al liderului de proiect sunt conforme cu cele menționate în Acordul de Cooperare.
2 Parteneriatul se încadrează în categoria beneficiarilor eligibili?	Acordul de Cooperare CEI	Expertii evaluator verifică dacă parteneriatul se încadrează în categoria beneficiarilor eligibili conform Ghidului Solicitantului, secțiunea Beneficiarii sprijinului nerambursabil , pentru 16.1 sau pentru 16.1a, după caz. Se va verifica parteneriatul d.p.d.v. al componenței, statutul juridic al acestuia, dacă parteneriatul are membri din afara României, dacă parteneriatul este compus exclusiv din solicitanți parteneri sau legați (se va verifica de către membrii comisiei în baza de date a ONRC) și dacă liderul de proiect se încadrează în formele de organizare menționate în cadrul Ghidului Solicitantului. Nu sunt eligibile parteneriatele constituite doar din institute, stațiuni de cercetare, unități/stațiuni didactice și orice componentă a acestora.
3. Este liderul de parteneriat entitate publică?	Acordul de cooperare CEI	Expertii evaluator verifică dacă liderul este o entitate publică. Entitățile publice nu pot derula

GAL TARA OASULUI

MASURA 1/1A

Condiția verificată	Documentele verificate	Puncte de verificat în documente
		procedura de achiziții publice decât în nume propriu nu și pentru membrii/terți și nu pot realiza decontarea cheltuielilor către terți.
II.1 Verificarea eligibilității proiectului		
1. Proiectul propus este în acord cu acțiunile comune menționate în cadrul Art. 35(2) (a) – (b) din Reg. (UE) nr. 1305/2013, respectiv implică un “proiect pilot” sau “dezvoltarea de noi produse, practici, procese și tehnologii în sectorul agroalimentar, inclusiv pomicol”?	CEI	Expertii evaluator verifică acest aspect în CEI, rubricile tip de proiect propus, obiectiv și abstract și în orice alte rubrici considerate relevante de aceștia.
2. Proiectul este inovativ?	CEI	Se verifică justificarea cu privire la caracterul inovativ al proiectului și dacă acesta ar putea fi implementat prin alte submăsuri (de ex. – 4.1, 4.1a, 4.2, 4.2a, 16.4, 16.4a). Justificarea cu privire la imposibilitatea implementării proiectului prin alte submăsuri nu va trebui să ia în calcul doar tipul diferit de beneficiar în cazul submăsurilor de mai sus și Sm 16,1 și 16.1a. Aceasta va trebui să se bazeze mai mult pe operațiunile efectuate prin proiect, conectarea partenerilor, multiplicarea efectelor, caracterul inovativ etc.
3. Proiectul propus vizează probleme practice ale fermierului/fermierilor	CEI	Expertii evaluator verifică acest aspect în CEI, secțiunile Abstract și Obiectiv și în orice alte rubrici considerate relevante de

GAL TARA OASULUI

MASURA 1/1A

Condiția verificată	Documentele verificate	Puncte de verificat în documente
din parteneriat, identificate clar în sectorul agroalimentar sau în sectorul pomicol, care necesită soluții noi/ inovatoare pentru rezolvarea acestora?		aceștia.
4. Proiectul propus vizează cercetare fundamentală?	CEI	Se verifică bifa din declarația pe proprie răspundere, secțiunile Abstract și Obiectiv, acțiunile/ operațiunile principale care vor fi implementate.
5. Proiectul cuprinde doar acțiuni, investiții, operațiuni legate de produsele prezente în Anexa I la TFUE și nu vizează sectorul piscicol?	CEI Acord Cooperare	Expertii evaluator verifică în CEI și Acordul de cooperare dacă acțiunile, investițiile, operațiunile propuse prin proiect sunt legate de produsele prezente în Anexa I la TFUE și că nu vizează produse din sectorul piscicol.
II.2 Verificarea condițiilor de eligibilitate ale proiectului stabilite de GAL		
EG Solicitantul trebuie să fie un Grup Operațional potențial, fără statut juridic, constituit din minim un partener cu domeniul de activitate cercetare, cel puțin un fermier/un grup de producători/o cooperativă și/sau din categoriile de mai jos, în funcție de tema proiectului: O Partener cu domeniul principal de activitate în sectorul agro-alimentar.	Acordul de Cooperare CEI	Expertii evaluator verifică în CEI și Acordul de cooperare dacă GO este constituit din minim un partener cu domeniul de activitate cercetare, cel puțin un fermier/un grup de producători/o cooperativă și/sau un partener cu domeniul principal de activitate în sectorul agro-alimentar sau un Partener care are ca activitate principală procesarea/comercializarea fructelor din sectorul pomicol sau producția de ambalaje și alte produse destinate sectorului ca domeniu principal de activitate, în concordanță cu tema proiectului.

GAL TARA OASULUI

MASURA 1/1A

Condiția verificată	Documentele verificate	Puncte de verificat în documente
O Partener care are ca activitate principală procesarea/comercializarea fructelor din sectorul pomicol sau producția de ambalaje și alte produse destinate sectorului ca domeniu principal de activitate, în concordanță cu tema proiectului.		
III. Verificarea cheltuielilor, investițiilor, operațiunilor prevăzute		
1. Cheltuielile, investițiile, operațiunile prevăzute sunt încadrate corect?	Acordul de Cooperare CEI	<p>Expertii evaluatorilor verifica în Acordul de Cooperare (preliminar) și în CEI cheltuielile estimate, investițiile, operațiunile prevăzute de solicitant pentru determinarea eligibilității acestora în etapa II, încadrarea în procente prevăzute în Anexa nr.3 la Ghidul Solicitantului, încadrarea corectă în intensitatea aferentă fiecărei operațiuni, asumarea cofinanțării de către membrii Grupului Operațional, cheltuielile estimate aferente altor submăsuri, încadrarea în sprijinul maxim acordat pe proiect, necesitatea operațiunilor și corelarea lor cu obiectivul proiectului etc.</p> <p>Toate aceste verificări se fac în măsura în care datele solicitate prin modelul standard CEI și Acord de Cooperare permit analiza aspectelor menționate anterior.</p> <p>Verificarea se va face pentru a identifica încă din prima etapă diferite neconcordanțe ce ar putea conduce la</p>

GAL TARA OASULUI

MASURA 1/1A

Condiția verificată	Documentele verificate	Puncte de verificat în documente
		depunerea în etapa II a unui proiect neeligibil, neviabil (după eliminarea anumitor cheltuieli neeligibile/modificarea bugetului etc.).

IV. Verificarea criteriilor de selecție aplicate de către GAL

Metodologie de punctare, modalitate de acordare a punctajului:

Etapa I

Pentru aceste submăsuri pragul minim este de 30 puncte și reprezintă pragul sub care nicio CEI nu este eligibilă.

- **CS1.** Principiul relevanței proiectului pentru specificul economiei locale

Se verifică dacă în Planul de proiect/SF este specificat că beneficiarul va realiza proiectul pentru domeniile prioritare ale economiei locale în domeniul agricol.

- **CS2.** Principiul produselor de calitate

Se verifică dacă în Planul de proiect, SF, se propune certificarea produselor prin schemele de calitate.

- **CS3.** Principiul conformității cu temele de cercetare din Strategia de cercetare 2014-2020-2030

Se verifică în Cererea de Finanțare, Acordul de parteneriat și în Planul de proiect sau SF, dacă beneficiarul abordează teme de cercetare din Strategia de cercetare 2014-2020-2030.

Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, în cadrul alocării disponibile

Pentru proiectele cu același punctaj, departajarea se va face descrescător în funcție de CS1.

Atenție! Dacă în urma verificării criteriilor de selecție se constată erori cu privire la acordarea punctajelor, se vor respecta prevederile indicate la Capitolul 7.3 din Manualul de procedură.

V. Verificarea condițiilor artificiale

Condiția verificată	Documentele verificate	Puncte de verificat în documente

GAL TARA OASULUI

MASURA 1/1A

<p>Au fost identificate în proiect următoarele elemente comune care pot conduce la verificări suplimentare vizând crearea unor condiții artificiale?</p> <p>1. Există CEI cu modificări minore, față de proiectul evaluat, depusă pe cealaltă submăsură (16.1/16.1a – după caz?</p> <p>2. Membrii cu statut de fermier/IMM etc. ai Acordului de Cooperare au mai beneficiat de sprijin prin intermediul submăsurilor 4.1/4.1a/4.2/4.2a/19.2 similare?</p> <p>3. În cazul în care au mai beneficiat de sprijin, investițiile sunt identice din punct de vedere al achizițiilor?</p> <p>4. Solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?</p>	<p>Cererea de Finanțare</p> <p>Planul de Proiect</p>	<p>Se vor cere informații suplimentare și dacă se constată că solicitantul a încercat să creeze condiții artificiale ambele CEI vor fi eliminate din procesul de evaluare și selecție</p> <p>Expertul verifică dacă membrii cu statut de fermier/IMM etc. ai Acordului de Cooperare au mai beneficiat de sprijin prin intermediul submăsurilor 4.1/4.1a/4.2/4.2a/19.2 similare.</p> <p>În cazul în care se identifică faptul că aceștia au mai beneficiat de sprijin iar investițiile sunt similare, se continuă verificarea pentru a se stabili dacă sunt necesare noi investiții.</p> <p>În cazul în care investițiile sunt identice și nu sunt justificate se considera că solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii.</p> <p>ATENȚIE! Dacă se constată în urma verificării aferente faptul că o/ un membru/ă al acordului de cooperare deține calitatea de lider de proiect sau membru în cadrul altor Acorduri de Cooperare aferente mai multor proiecte constituite pentru solicitarea sprijinului în vederea cercetării unor teme diferite, nu se consideră că au fost create condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) peste limita permisă și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii. Totuși, în acest caz se va avea în vedere evitarea dublei finanțări.</p> <p><i>Dacă solicitantul a încercat crearea unor condiții artificiale, altele decât cele de mai sus, necesare pentru a beneficia de plăți și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii iar expertul identifică acest fapt, expertul va detalia la rubrica observații iar proiectul va fi neeligibil.</i></p>
---	--	---