

FIȘA DE EVALUARE A ELIGIBILITĂȚII -Masura 3/1B - Cooperarea în vederea diversificării activităților neagricole

FIȘA DE EVALUARE A ELIGIBILITĂȚII

Masura 3/1B

Numărul de înregistrare al Cererii de Finanțare* (CF):

| |
|-------|
| |
|-------|

Denumire solicitant: _____

Titlu proiect: _____

Data lansării apelului de selecție de către GAL: _____

Data înregistrării proiectului la GAL: _____

Structura responsabilă de verificarea proiectului:

Obiectivul proiectului: _____

Obiectivele proiectului se încadrează în prevederile Reg. (UE) nr. 1305/2013, art.

Amplasare proiect (localitate): _____

Statut juridic solicitant: _____

Date personale reprezentant legal

Nume: _____ Prenume: _____

Funcție reprezentant legal: _____

A. VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE A PROIECTULUI

| 1. Verificarea eligibilității solicitantului | Verificare efectuată | | |
|--|--------------------------|--------------------------|---------------|
| | DA | NU | NU ESTE CAZUL |
| 1. Cererea de finanțare se află în sistem (solicitantul a mai depus același proiect în cadrul altei măsuri din PNDR)? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 2 Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 3 Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele asumate în Declarația pe proprie răspundere, secțiunea (F) din CF? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

| 2.Verificarea condițiilor de eligibilitate | Verificare efectuată | | |
|---|--------------------------|--------------------------|---------------|
| | DA | NU | Nu este cazul |
| EG1 - Solicitantul trebuie să se încadreze în | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

FIȘA DE EVALUARE A ELIGIBILITĂȚII -Masura 3/1B - Cooperarea in vederea diversificării activitatilor neagricole

| | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|---|
| categoria beneficiarilor eligibili. | | | - |
| <p>Documente de verificat: <i>Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza documentului de constituire a parteneriatului pentru accesarea sprijinului FEADR și după caz, a documentelor de înființare a membrilor, actelor de identitate, a Certificatelor care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale a liderului de parteneriat, a însușirii obligațiilor și angajamentelor menționate în Declarația F și în urma verificării experților AFIR, în bazele de date AFIR și ale ONRC, inclusiv a statutului de întreprindere legată sau parteneră.</i> <i>Lista participanților conform acordului de cooperare (parteneriatul să fie format din persoane juridice și fizice române și alte entități constituite conform legislației naționale în vigoare).</i></p> | | | |
| EG2 - Solicitantul va depune un acord de cooperare care face referire la o perioadă de funcționare cel puțin egală cu perioada pentru care se acordă finanțarea. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | - |
| EG 3 Solicitantul implementează planul de afaceri/marketing/studiul de fezabilitate aprobat | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| EG 4 Solicitantul are obligația de a prezenta dovada cofinanțării dacă intensitatea va fi sub 100% | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| EG 5 Solicitantul are obligativitatea intretinerii/mentenantei investiției pe perioada aferentă (minim 5 ani de la ultima plată) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| EG 6 investițiile se vor realiza pe teritoriul GAL | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| <p>Documente de verificat: <i>Acordul de cooperare</i></p> | | | |

| | | | |
|--|-----------------------------|-----------|--|
| 3. Verificarea cheltuielilor și a investițiilor prevăzute | Verificare efectuată | | |
| | DA | NU | NU ESTE CAZUL/ NU SE APLICĂ |
| | | | |

FIȘA DE EVALUARE A ELIGIBILITĂȚII -Masura 3/1B - Cooperarea in vederea diversificarii activitatilor neagricole

| | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 3.1. - Costurile de funcționare a cooperării depășesc 20% din valoarea maximă a sprijinului acordat pe proiect depus? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 3.2 - Sunt investițiile eligibile în conformitate cu cele specificate în submăsură, în cadrul Studiului/Planului de marketing și necesare pentru atingerea obiectivelor propuse? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | - |
| 3.3 - Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa: http://www.ecb.int/index.html (se anexează pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului/Planului de marketing) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | - |
| 3.4 - TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este trecut în coloana cheltuielilor eligibile? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.5 - Toate costurile de investiții propuse pentru finanțare sunt eligibile și calculele sunt corecte iar Bugetul Indicativ este structurat pe capitole și subcapitole. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | - |

| 4. Verificarea intensității sprijinului <i>Ponderea sprijinului nerambursabil este de 100% din totalul cheltuielilor eligibile.</i> | Verificare efectuată | | |
|---|-----------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | DA | NU | NU ESTE CAZUL |
| 4.1 - Planul de marketing/ Studiul de fezabilitate/alte studii include acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | - |
| 4.2 – Acțiunile prevăzute și aferente altor măsuri sunt în conformitate cu rata maximă a ajutorului și sumele aplicabile în cadrul acelor măsuri? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

FIȘA DE EVALUARE A ELIGIBILITĂȚII -Masura 3/1B - Cooperarea în vederea diversificării activităților neagricole

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

| Plan Financiar Totalizator | | | |
|---|----------------------|------------------------|---------------|
| 0 | 1 | 2 | 3 |
| | Cheltuieli eligibile | Cheltuieli neeligibile | Total proiect |
| | Euro | Euro | Euro |
| 1. Ajutor public nerambursabil - Maxim 100.000 euro - | | | |
| 2. Cofinanțare privată, din care: | | | |
| 2.1 - autofinanțare | | | |
| 2.2 - împrumuturi | | | |
| 3. TOTAL PROIECT | | | |
| Procent contribuție publică | | | |
| Avans solicitat | | | |
| Procent avans | | | |

| 5. Verificarea condițiilor artificiale | Verificare efectuată | |
|---|--------------------------|--------------------------|
| | DA | NU |
| <p>Au fost identificate în proiect următoarele elemente comune care pot conduce la verificări suplimentare vizând crearea unor condiții artificiale?</p> <p>1. În cazul în care au mai beneficiat de sprijin, investițiile sunt identice din punct de vedere al achizițiilor?</p> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 6. DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI | Verificare efectuată | |
|---|--------------------------|--------------------------|
| | DA | NU |
| <p>Planul de marketing/ Studiul de fezabilitate /alte studii respectă condițiile prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului și documentele anexă?</p> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

FIȘA DE EVALUARE A ELIGIBILITĂȚII -Masura 3/1B - Cooperarea în vederea diversificării activităților neagricole

| | | |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Proiectul este eligibil? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|

Observatii:

.....
.....
.....

| Intocmit | Verificat |
|------------------------|------------------------|
| <i>Expert 1 GAL TO</i> | <i>Expert 2 GAL TO</i> |
| Nume, prenume: | Nume, prenume: |
| Semnatura | Semnatura |
| Data: | Data: |

FIȘA DE EVALUARE A ELIGIBILITĂȚII -Masura 3/1B - Cooperarea în vederea diversificării activităților neagricole

SECȚIUNEA I

A. Metodologie de aplicat pentru verificarea condițiilor de eligibilitate

Expertul va realiza verificarea tuturor punctelor de eligibilitate și va completa integral formularul din această secțiune, indiferent de momentul în care constată neeligibilitatea Cererii de Finanțare. De asemenea, va justifica clar și detaliat motivele pentru care declară neeligibilă Cererea de Finanțare.

1.Verificarea eligibilitatii solicitantului

| DOCUMENTE DE PREZENTAT | PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE |
|--|--|
| 1. Cererea de finanțare se află în sistem (solicitantul a mai depus același proiect în cadrul altei măsuri din PNDR)? | <p>Verificarea se face în Registrul electronic al cererilor de finanțare, pe câmpul CUI.</p> <ul style="list-style-type: none">• se va bifa „NU” - pentru cerere de finanțare care nu figurează cu statut completat în Registrul electronic• se va bifa „DA” – cererea a mai fost depusă, dacă solicitantul figurează cu cod CF/ status proiect. Dacă în registru același proiect este înregistrat în cadrul altei măsuri din PNDR, dar statutul este retras/ neconform/ neeligibil, acesta poate fi depus la GAL. Dacă solicitantul are mai mult de o cerere de finanțare (mai există o cerere neretrasă), atunci cererea este respinsă de la verificare. <p>Statutul unei cereri de finanțare în Registrul electronic poate fi:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Rt = retrasă, solicitantul poate redepona |

FIȘA DE EVALUARE A ELIGIBILITĂȚII -Masura 3/1B - Cooperarea în vederea diversificării activităților neagricole

| | |
|--|--|
| | <p>cererea de finanțare;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ne = neeligibil, solicitantul poate redepona cererea de finanțare; ✓ Nc = neconforma , solicitantul poate redepona cererea de finanțare; <p>Dacă în Registrul electronic statutul nu este completat, atunci este o cerere de finanțare al cărei proces de evaluare nu este finalizat.</p> |
| <p>2. Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR?</p> <p>Documente verificate :</p> <p>Declarația pe propria răspundere a solicitantului din secțiunea F din cererea de finanțare.</p> | <p>Expertul verifică dacă solicitantul este înscris cu debite în Registrul debitorilor pentru SAPARD și FEADR, aflat pe link-ul \\alpaca\Debite</p> <p>În situația în care solicitantul este înscris în Registrul debitorilor, expertul va tipări și anexa pagina privind debitul, inclusiv a dobânzilor și a majorărilor de întârziere ale solicitantului. Dacă solicitantul nu a bifat în declarație acest punct, expertul solicită acest lucru prin E3.4L și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” și cererea va fi declarată neeligibilă.</p> <p>În cazul în care solicitantul își asumă acest angajament în urma solicitării, semnează și ștampilează, după caz, declarația, expertul va bifa “DA”, cererea fiind declarată eligibilă.</p> <p>În cazul în care solicitantul nu a semnat și după caz ștampilat declarația pe propria răspundere din secțiunea F, expertul solicită acest lucru prin E3.4L și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” și cererea va fi declarată neeligibilă.</p> <p>În etapa prevăzută la SECȚIUNEA II punctul D: <i>Verificarea conformității și eligibilității documentelor solicitate în vederea contractării</i> expertul va verifica dacă beneficiarul a depus „Dovada achitării integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere (dacă este cazul)” în termenul precizat în</p> |

FIȘA DE EVALUARE A ELIGIBILITĂȚII -Masura 3/1B - Cooperarea in vederea diversificării activitatilor neagricole

| | |
|---|---|
| | <p>notificarea AFIR privind selectarea cererii de finanțare și semnarea contractului de finanțare.</p> |
| <p>3. Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele asumate în Declarația pe proprie răspundere, secțiunea (F) din CF?</p> <p>Documente verificate : Cerere de finanțare completată, semnată și, după caz, ștampilată de reprezentantul legal al solicitantului.</p> | <p>Expertul verifică în Declarația pe proprie răspundere din secțiunea F din Cererea de finanțare dacă aceasta este datată, semnată și, după caz, ștampilată.</p> <p>Dacă declarația de la secțiunea F din cererea de finanțare nu este semnată și după caz ștampilată de către solicitant, expertul solicită acest lucru prin E3.4I și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” și cererea va fi declarată neeligibilă.</p> <p>În situația în care solicitantul și-a însușit declarația pe propria răspundere de la secțiunea F din cererea de finanțare și dacă, pe parcursul verificării proiectului, expertul constată că sunt respectate punctele însușite prin declarația menționată mai sus, atunci acesta bifează DA în casuța corespunzătoare, cererea fiind declarată eligibilă.</p> <p>De asemenea, în situația în care expertul constată pe parcursul verificării că nu sunt respectate punctele asumate de solicitant în declarația de la secțiunea F din CF atunci se bifează NU iar cererea de finanțare este declarată neeligibilă.</p> <p>Dacă expertul constată bifarea eronată de către solicitant a unor căsuțe în baza documentelor depuse (aferele punctelor privind înregistrarea ca plătitor/ neplătitor de TVA, înregistrarea în Registrul debitorilor AFIR), solicită beneficiarului modificarea acestora prin E3.4L; în urma răspunsului pozitiv al acestuia, expertul bifează casuța DA; în caz contrar, expertul bifează NU.</p> |

2.Verificarea conditiilor de eligibilitate

EG1 - Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili

| | |
|----------------------|-------------------------------|
| DOCUMENTE PREZENTATE | PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL |
|----------------------|-------------------------------|

FIȘA DE EVALUARE A ELIGIBILITĂȚII -Masura 3/1B - Cooperarea în vederea diversificării activităților neagricole

| | DOCUMENTELOR PREZENTATE |
|--|--|
| <p>Documente de verificat: 2. Acordul de Cooperare, Declarația F, 11.1 Certificate/ul de înregistrare ONRC, 11.2 Statut Societate Cooperativă, Cooperativă Agricolă și Grupuri de producători, Baza de date ONRC.</p> <p align="center">*</p> | <p>Coroborat cu verificările anterioare din bazele de date AFIR, expertul verifică lista partenerilor conform acordului de cooperare. Parteneriatul trebuie să fie format din persoane juridice și fizice române și alte entități constituite conform legislației naționale în vigoare. Liderul de proiect (fermier sau nu) trebuie să fie cel puțin PFA, II, IF. Alături de acesta, în cadrul unui Acord de Cooperare pot face parte și persoane fizice.</p> <p>Pentru Liderul de proiect/Fermier/Intreprindere mică sau Microintreprindere se verifică dacă Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului precizează codul/codurile CAEN conform activității pentru care solicită finanțare și existența punctului de lucru (dacă este cazul) iar prin interogarea serviciului RECOM on-line se verifică starea firmei (solicitantului) dacă acesta este în funcțiune sau se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau insolvență, conform Legii 85/2014.</p> <p><i>În cazul în care solicitantul nu a realizat o diferențiere a acțiunilor specifice altor articole și nu a atașat Cererii de Finanțare documentele/ toate documentele aferente investițiilor tipice acestora (Documentele aferente terenului agricol, Documentele aferente efectivului de animale, Documentele eliberate pentru imobilul</i></p> |

FIȘA DE EVALUARE A ELIGIBILITĂȚII -Masura 3/1B - Cooperarea în vederea diversificării activităților neagricole

| | |
|--|---|
| | <p><i>pe care sunt/se vor realiza investițiile), acesta va menționa în cadrul Solicitării de informații suplimentare Lista de documente ce va trebui depusă de către solicitant.</i></p> <p><i>În cazul în care solicitantul nu răspunde la solicitare, Cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.</i></p> |
|--|---|

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat” expertul constată că solicitantul se încadrează în categoria beneficiarilor eligibili, va bifa căsuța corespunzătoare categoriei reprezentată de solicitant și caseta “da” pentru verificare. În caz contrar se va bifa “nu”, criteriul fiind declarat neîndeplinit. Verificarea îndeplinirii acestui criteriu se reia la etapa semnării contractului, când se completează aceste verificări ale documentelor depuse pentru contractare (*Document de la Bancă/Trezorerie, Certificatul care să ateste lipsa datoriilor fiscale ale liderului de proiect, Cazierul judiciar al liderului de proiect*).

EG2 - Solicitantul va depune un acord de cooperare care face referire la o perioadă de funcționare cel puțin egală cu perioada pentru care se acordă finanțarea.

| DOCUMENTE PREZENTATE | PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE |
|--|---|
| <p>Documente de verificat: <i>2.Acordul de cooperare Contract de muncă, Extras REVISAL (dacă este cazul),</i></p> | <p>Expertul verifică dacă documentul este corect completat cu datele de identificare ale membrilor, ale reprezentanților legali în cadrul acordului și dacă este asumat în totalitate și unanimitate, conform listei de semnături.</p> <p>Expertul se asigură de existența și păstrarea formatului standard al acordului.</p> <p>Expertul verifică dacă Liderul de Parteneriat a propus și desemnat un coordonator al proiectului, persoană fizică, angajată de către Lider pe o perioadă cel puțin egală cu perioada de derulare a proiectului, desemnată pentru a gestiona proiectul.</p> |

FIȘA DE EVALUARE A ELIGIBILITĂȚII -Masura 3/1B - Cooperarea in vederea diversificării activităților neagricole

| | |
|--|---|
| | <p>Se verifică existența contractului de muncă/ Extrasul REVISAL și corespondența datelor de mai sus.</p> <p>Se verifică dacă responsabilitățile sunt clar trasate între membrii și dacă este prevăzut cui revin drepturile și obligațiile create în urma realizării și finalizării investiției.</p> <p>Se verifică dacă Liderul de Parteneriat/Partener asigură parțial/integral cofinanțarea proiectului în cazul proiectelor care presupun operațiuni sprijinite prin alte măsuri, menționându-se valoarea.</p> <p><i>Pentru clarificări privind persoana desemnată drept Coordonator de proiect/Responsabil legal și alte aspecte se vor solicita informații suplimentare (contract/e de muncă, studii, experiență, etc.)</i></p> |
|--|---|

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul consideră că Acordul de Cooperare respectă cerințele menționate, se va bifa caseta “da” pentru verificare. În caz contrar se va bifa “nu”, criteriul fiind declarat neîndeplinit.

EG3 - Proiectul de cooperare propus va fi nou și nu va fi în curs de defășurare sau finalizat.

| DOCUMENTE PREZENTATE | PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE |
|---|--|
| <p>Documente de verificat: <i>Declarația pe propria răspundere (F), Baza de date AFIR, Studiul/Planul de Marketing, Acordul de Cooperare,</i></p> | <p>Expertul verifică dacă există asumat angajamentul în această privință, în cadrul Declarației pe propria răspundere (F) pct. 1 și verifică în baza de date AFIR dacă există în derulare un proiect identic, deus de același parteneriat/lider de parteneriat.</p> <p>Se analizeaza componenta parteneriatelor cu proiecte identice. Daca parteneriatele au aceeasi componentă, indiferent de entitatea care este desemnată lider de proiect, proiectul nu este eligibil.</p> |

FIȘA DE EVALUARE A ELIGIBILITĂȚII -Masura 3/1B - Cooperarea în vederea diversificării activităților neagricole

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată faptul că proiectul de cooperare propus va fi nou și nu este în curs de defășurare sau finalizat, se va bifa caseta “da” pentru verificare. În caz contrar se va bifa “nu”, criteriul fiind declarat neîndeplinit.

| | | | |
|---|----------------|--|--|
| EG 4 Solicitantul are obligatia de a prezenta dovada cofinantarii daca intensitatea va fi sub 100% | Extras de cont | | |
| EG 5 Solicitantul are obligativitatea intretinerii/mentenantei investitiei pe perioada aferenta(munim 5 ani de la ultima plata) | Declaratia F | | |
| EG 6 investitiile se vor realiza pe teritoriul GAL | CF si SF | | |

3. Verificarea cheltuielilor și a investițiilor prevăzute

Verificarea constă în asigurarea că toate costurile de investiții propuse pentru finanțare sunt eligibile și calculele sunt corecte iar Bugetul Indicativ este structurat pe capitole și subcapitole.

| DOCUMENTE PREZENTATE | PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE |
|---|--|
| <p>Documente de verificat: <i>Studiul/Planul de marketing,</i> <i>Bugetul Indicativ Totalizator,</i> <i>Bugetul Indicativ aferent altor submăsuri (când este cazul),</i> <i>Bugetul Indicativ specific,</i> <i>Oferte,</i></p> | <p>Expertul verifică dacă acțiunile limitate valoric (procentual) respectă următoarele:</p> <p>În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor articole, se verifică dacă costurile respectă rata maximă a ajutorului și sumele aplicabile în cadrul acelor măsuri. Valoarea maximă a sprijinului acordat nu va depăși valoarea maximă acordată în cadrul altor articole.</p> <p>Atentie! <i>Costurile generale ale proiectului (acele costuri necesare pentru pregătirea și implementarea proiectului, constând în cheltuieli pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, precum și cele privind obținerea avizelor și</i></p> |

FIȘA DE EVALUARE A ELIGIBILITĂȚII -Masura 3/1B - Cooperarea în vederea diversificării activităților neagricole

| | |
|--|--|
| | <p><i>autorizațiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislația națională) direct legate de submasură, nu depășesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ construcții. Pragurile maxime se aplică pentru cele de mai sus însumate cu costurile elaborării studiilor și planurilor de marketing asociate proiectului, inclusiv analize de piață, conceptul de marketing.</i></p> <p><i>În cazul în care se constată necorelări, expertul va solicita informații suplimentare pentru clarificarea acestora. În cazul în care solicitantul nu a clarificat aspectele menționate, sumele neîncadrate în procente specificate anterior vor fi trecute în categoria cheltuielilor neeligibile.</i></p> |
| <p><i>Studiul/Planul de marketing, Ghidul Solicitantului, Fișa submăsurii,</i></p> | |
| <p><i>Studiul/Planul de Marketing, Declarația F,</i></p> <p><i>Fișa măsurii,</i></p> | <p>Expertul verifică dacă în cadrul proiectului sunt cuprinse cheltuieli neeligibile.</p> <p>Se va prezenta pe scurt neeligibilitatea acestora de către expert în cadrul rubricii de observații și se va face referire la varianta de procedură în baza căreia s-a stabilit aceasta.</p> <p>Expertul verifică dacă pentru investițiile ce cuprind și cheltuieli neeligibile, există în cadrul Declarației F bifat angajamentul liderului de proiect că acestea vor fi realizate până la data finalizării proiectului.</p> <p>În cazul în care se constată faptul că solicitantul nu și-a asumat realizarea investițiilor/cheltuielilor neeligibile până la finalizarea investiției, Cererea de Finanțare va fi declarată neeligibilă.</p> |
| <p><i>Bugetul Indicativ,</i></p> | <p>Expertul verifică dacă data și rata de schimb din Cererea de Finanțare și cea utilizată în devizul general din Studiul/Planul de Marketing corespund cu cea publicată de Banca Centrală Europeană pe Internet la adresa : http://www.ecb.int/index.html. Expertul va atașa pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului/Planului de</p> |

FIȘA DE EVALUARE A ELIGIBILITĂȚII -Masura 3/1B - Cooperarea în vederea diversificării activităților neagricole

| | |
|---|---|
| | <p>Marketing.</p> <p><i>Dacă în urma verificării se constată că aceasta corespunde, expertul bifează caseta corespunzătoare DA. Dacă aceasta nu corespunde, expertul bifează caseta corespunzătoare NU și înștiințează solicitantul în vederea clarificării prin Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare.</i></p> |
| <p><i>Secțiunea F</i></p> | <p>În cazul în care solicitantul a bifat în caseta corespunzătoare din Declarația pe propria răspundere F că este platitor de TVA, TVA-ul este neeligibil.</p> <p>În cazul în care solicitantul bifează în caseta corespunzătoare din Declarația pe propria răspundere F că nu este plătitor de TVA, atunci TVA-ul afert cheltuielilor eligibile este eligibil.</p> |
| <p><i>Cererea de finanțare (inclusiv bugetele cuprinse), Studiul/Planul de Marketing,</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> - Se verifica Bugetul Indicativ prin corelarea informațiilor mentionate de solicitant în liniile bugetare cu cele indicate în cererea de finanțare; - se va verifica dacă tipurile de cheltuieli și sumele înscrise sunt corecte și corespund devizelor investiției; - valoarea eligibilă pentru fiecare capitol să fie egală cu valoarea eligibilă însumată din devize; - valoarea pentru fiecare capitol sa fie egală cu valoarea însumată din devize, fără TVA; - în bugetul indicativ se completează „Actualizarea” care nu se regăsește în devize; - în bugetul indicativ valoarea TVA este egală cu valoarea TVA însumată din devize. <p>Se verifică corectitudinea calculelor.</p> <p>Dacă există diferențe de încadrare, în sensul că unele cheltuieli neeligibile sunt trecute în categoria cheltuielilor eligibile, anumite cheltuieli sunt încadrate eronat în alte linii bugetare etc., bugetul este retransmis solicitantului pentru recalculare, prin Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare.</p> <p>După primirea răspunsului, expertul va modifica bugetul, în funcție de erorile inițiale și de răspunsul solicitantului.</p> <p>Expertul va motiva poziția cu explicații în linia prevăzută în acest scop la rubrica observații. Se vor face mențiuni la eventualele greșeli de încadrare sau alte cauze care au generat diferențele.</p> |

FIȘA DE EVALUARE A ELIGIBILITĂȚII -Masura 3/1B - Cooperarea în vederea diversificării activităților neagricole

4. Verificarea intensității sprijinului

| DOCUMENTE PREZENTATE | PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE |
|-----------------------------|---|
| | <p>Se verifică valoarea intensității sprijinului acordat și dacă Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică.</p> <p>Pentru cheltuielile specifice art. 35 intensitatea sprijinului este de 100%.</p> <p>Ca urmare, dacă Studiul/Planul de Marketing include acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor articole se verifică dacă acțiunile prevăzute sunt în conformitate cu rata maximă a ajutorului și sumele aplicabile în cadrul acelor articole, și se va detalia de către expertul evaluator la rubrica observații.</p> <p>Dacă valoarea cheltuielilor eligibile prevăzute și aferente altor articole depășește valoarea maximă acordată în cadrul lor, se vor solicita de evaluator modificările necesare.</p> |