



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE
AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE

SECȚIUNE GENERALĂ

DATE DE ÎNREGISTRARE

NUME ȘI PRENUME DIRECTOR GENERAL
ADJUNCT CRFIR

Se completează de către Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale -Centrul Regional- Programul FEADR 2014-2020

OJFIR/CRFIR

Număr înregistrare

Data înregistrării

Numele și prenumele persoanei care înregistrează

Semnătura:

Data primirii cererii de finanțare la contractare:

Se completează de către solicitant

Semnătura Director General Adjunct CRFIR
Ștampila CRFIR

A PREZENTARE GENERALĂ

A1 Măsură Sub-măsură 19.2

- Masura 7/6A Dezvoltarea întreprinderilor neagricole în teritoriul LEADER

Conținutul cadru al documentației tehnico-economice faza SF/DALI conform :

- H.G. nr. 28/2008
 H.G. nr. 907/2016

A2 Denumire solicitant:

A3 Titlu proiect:

A4 Descrierea succintă a proiectului:

A5 Amplasarea proiectului:

Regiunea de dezvoltare:

Județ:

Obiectivele investiției	Județ	Comună/Oraș	Sat/Sector	Sat/Sector
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

A6 Date despre tipul de proiect și beneficiar:

A6.0 Tip zona

Restul teritoriului

A6.1

Proiect cu construcții montaj

Proiect fără construcții montaj

A6.3

Beneficiar privat

A6.2

Modernizare și/sau Extindere

Investiție nouă

A6.4

Prescorare

Denumire consultant:

CUI

Nr. Inreg. ONRC

Denumire proiectant:

CUI

Nr. Inreg. ONRC

Proiect tehnic

Autorizație

Studiu de impact

B INFORMAȚII PRIVIND SOLICITANTUL

B1 Descrierea solicitantului

B1.1 Informații privind solicitantul

Data înființării	Cod Unic de Înregistrare și/sau Codul de Înregistrare Fiscală	Statut juridic al solicitantului		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Număr de înregistrare în registrul comerțului		<input type="text"/>		
Codul CAEN al activității/activităților finanțate prin proiect				
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Codul unic de înregistrare APIA	<input type="text"/>	Anul atribuirii codului	<input type="text"/>	
Codul Registru Național al Exploatațiilor ANSVSA	<input type="text"/>	Anul atribuirii codului	<input type="text"/>	

B1.2 Sediul social / Domiciliul stabil al solicitantului / Reședința din România

Județ	Localitate	Sat				
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>				
Cod Poștal	Strada	Nr.	Bloc	Scara	Etaj	Apartament
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefon fix	Telefon mobil	Fax	E-mail			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			

B1.3 Numele și prenumele reprezentantului legal și funcția acestuia în cadrul organizației, precum și specimenul de semnătură:

Numele	Prenumele	Funcția	Reprezentant legal	Specimen de semnătură
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	LEGAL	<input type="text"/>

B2 Informații referitoare la reprezentantul legal de proiect

B2.1 Date de identitate ale reprezentantului legal de proiect

Data nașterii	Cod numeric personal				
<input type="text"/>	<input type="text"/>				
Act de identitate	Seria	Nr.	Eliberat la data de	de:	Valabil până la:
B.I.	C.I.	Pașaport	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Asociat unic Asociat majoritar Administrator

Asociați

Persoană Fizică:

Nume și prenume asociat :

Data nașterii

Cod numeric personal

Act de identitate

Seria

Nr.

Eliberat la data de

de:

Valabil până la:

B.I.

C.I.

Pașaport

Adresa și domiciliul asociatului:

Județ

Localitate

Sat

Cod Poștal

Strada

Nr.

Bloc

Scara

Etaj

Apartament

Persoană Juridică:

Înregistrată în România

Înregistrată în altă țară

Denumire :

CUI

Nr. Inreg. ONRC

B2.2 Domiciliul stabil al reprezentantului legal de proiect

Județ	Localitate	Sat				
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>				
Cod Poștal	Strada	Nr.	Bloc	Scara	Etaj	Apartament
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefon fix	Telefon mobil	Fax				
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>				
E-mail	<input type="text"/>					

B3 Informații privind contul bancar pentru proiect schema de autor de stat

B3.1 Denumirea Băncii	Denumirea Sucursalei/Filialei
<input type="text"/>	<input type="text"/>
B3.2 Adresa Băncii/Sucursalei	
<input type="text"/>	
B3.3 Cod IBAN	B3.4 Titularul contului bancar
<input type="text"/>	<input type="text"/>

REGULI DE COMPLETARE

Completați devizele aferente capitolelor de cheltuieli, defalcat pe cheltuieli eligibile și neeligibile prin completarea tabelelor incluse în acest document, respectiv :

1. Tabelul "Deviz financiar_cap3" cuprinde cheltuielile aferente capitolului 3 - Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică, cheltuieli care trebuie să se regăsească atât în Bugetul Indicativ (Tabel "Buget indicativ" din cererea de finanțare, partea specifică) cât și în Devizul General din Studiul de Fezabilitate.
2. Tabelul "Devize obiect" cuprinde formatul cadru al devizului pe obiect, iar solicitantul va completa atâtea devize pe obiect câte obiecte de investiție sunt incluse în proiect. Suma tuturor devizelor pe obiect trebuie să se regăsească atât în Bugetul Indicativ (tabelul "Buget indicativ" din cererea de finanțare, partea specifică) cât și în Devizul General din Studiul de Fezabilitate.

În cazul în care proiectul de investiții presupune mai multe devize pe obiect, solicitantul va crea în documentul curent câte o copie a tabelului "Devize obiect" pentru fiecare deviz pe obiect și va detalia cheltuielile eligibile și neeligibile pe fiecare în parte.

3. Tabelul "cap.2+cap.5" cuprinde cheltuieli aferente capitolelor 2 și 5 și trebuie să se regăsească atât în Bugetul Indicativ (tabel "Buget indicativ" din cererea de finanțare, partea specifică) cât și Devizul General din Studiul de Fezabilitate.
4. Câmpul "Prescorare" de la secțiunea A6 se autocompletează cu totalul din Grila criteriilor de selecție.
5. Pentru indicatorii de tip numeric care nu fac obiectul investiției se va completa valoarea zero.
6. Trebuie bifate și anexate toate documente (1.a, 5, 10, 11 și 18) de pe coloana "DEPUNERE - Obligativiu pentru toate proiectele" din secțiunea E – Lista documentelor anexate.

C FINANȚĂRI NERAMBURSABILE OBȚINUTE, SAU SOLICITATE ?

Dacă au fost obținute finanțări nerambursabile sau au fost solicitate și au fost obținute parțial, se vor detalia prin completarea tabelului de mai jos.

DA NU

DENUMIRE PROGRAM FINANȚARE	DA				NU
	Număr proiecte	Titlul Proiectului și numărul contractului de finanțare	Data finalizării ll/zz/aaaa	Valoarea sprijinului (EUR)	
Program Național*					<input checked="" type="checkbox"/>
Program Național*					<input checked="" type="checkbox"/>
FEADR *					<input checked="" type="checkbox"/>
SAPARD					<input checked="" type="checkbox"/>
Alte programe europene*					<input checked="" type="checkbox"/>
Alte programe europene*					<input checked="" type="checkbox"/>
Alte programe internaționale*					<input checked="" type="checkbox"/>
Alte programe internaționale*					<input checked="" type="checkbox"/>
Alte programe internaționale*					<input checked="" type="checkbox"/>

* se completează de către solicitant cu denumirea programului

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE			
AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE			
Procentul aferent intensității		Curs EURO	
		Data întocmirii Studiului de Fezabilitate	
Măsura	6.4		
Denumirea capitolelor de cheltuieli	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total
1	EURO	EURO	EURO
2	3	4	
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obtinerea și amenajarea terenului - total, din care:	0	0	0
1.1 Cheltuieli pentru obținerea terenului			0
1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului			0
1.3 Cheltuieli cu amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială			0
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului			0
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică - total, din care:	0	0	0
3.1 Studii de teren			0
3.2 Obținerea de avize, acorduri și autorizații			0
3.3 Proiectare și inginerie			0
3.4 Organizarea procedurilor de achiziție			0
3.5 Consultanță			0
3.6 Asistență tehnică			0
Verificare încadrare cheltuieli capitolul 3	cheltuieli capitol 3 se încadrează în limita de 5%		
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de bază - total, din care:	0	0	0
Construcții, din care:	0	0	0
4.1 Construcții și instalații			0
4.2 Montaj utilaj tehnologic			0
4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu montaj (procurare)			0
4.4 Utilaje și echipamente fără montaj, mijloace de transport, alte achiziții specifice			0
4.5 Dotări			0
4.6 Active necorporale			0
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:	0	0	0
5.1 Organizare de șantier	0	0	0
5.1.1 lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier			0
5.1.2 cheltuieli conexe organizării șantierului			0
5.2 Comisioane, taxe, costul creditului			0
5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute			0
Capitolul 6 Cheltuieli pentru darea în exploatare - total, din care:	0	0	0
6.1 Pregătirea personalului de exploatare			0
6.2 Probe tehnologice și teste			0
TOTAL GENERAL	0	0	0
Verificare actualizare	actualizare mai mică de 5% din valoarea eligibilă		
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)			0
TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE	0	0	0
Valoare TVA			0
TOTAL GENERAL inclusiv TVA			0
	LEI	EURO	
VALOARE TOTALĂ	0	0	
VALOARE ELIGIBILĂ	0	0	
VALOARE NEELIGIBILĂ	0	0	
Plan Financiar	Cheltuieli eligibile EURO	Cheltuieli neeligibile EURO	Total
Ajutor public nerambursabil (contribuție UE și cofinanțare națională)			0
Cofinanțare privată, din care:	0	0	0
- autofinanțare			0
- împrumuturi			0
Buget local			0
TOTAL PROIECT	0	0	0
Procent contribuție publică	0,0 %		
Avans solicitat			
Procent avans solicitat ca procent din ajutorul public nerambursabil	0,00	Suma avans mai mica de 50% din ajutorul public	



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE

Anexa A1
HG 28/2008


.....2017

Nr.1

Deviz financiar- Capitolul 3 - Cheltuieli pentru proiectare și asistența tehnică - EURO

(Titlu deviz)

Nr.crt	Specificație	Valoare eligibilă	Valoare neeligibilă
1	Cheltuieli pentru studii de teren (geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeologice, fotogrammetrice, topografice și de stabilitate a terenului pe care se amplasează obiectivul de investiție)		
2	Cheltuieli pentru obținere de avize, acorduri și autorizații - total, din care:	0	0
	1. obținerea/prelungirea valabilității certificatului de urbanism		
	2. obținerea/prelungirea valabilității autorizației de construire/desființare, obținere autorizații de scoatere din circuitul agricol		
	3. obținerea avizelor și acordurilor pentru racorduri și bransamente la rețelele publice de apă, canalizare, gaze, termoficare, energie electrică, telefonie etc.		
	4. obținere aviz sanitar, sanitar-veterinar și fitosanitar		
	5. obținerea certificatului de nomenclatură stradală și adresa		
	6. întocmirea documentației, obținerea numărului Cadastral provizoriu și înregistrarea terenului în Cartea Funciară		
	7. obținerea avizului PSI		
	8. obținerea acordului de mediu		
	9. căi ferate industriale		
	10. alte avize, acorduri și autorizații solicitate prin lege		
3	3 Proiectare și inginerie - total, din care:	0	0
	1. Cheltuieli pentru elaborarea tuturor fazelor de proiectare - total, din care:	0	0
	a. studiu de fezabilitate		
	b. studiu de fezabilitate		
	c. proiect tehnic		
	d. detalii de execuție		
	e. verificarea tehnică a proiectării		
	f. elaborarea certificatului de performanța energetică a clădirii		
	2. Documentații necesare pentru obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului de investiții		
	3. Cheltuielile pentru expertiza tehnică efectuată pentru construcții începute și neterminate sau care urmează a fi modificate prin proiect (modernizări, consolidări etc.)		
	4. Cheltuielile pentru efectuarea auditului energetic		
4	Organizarea procedurilor de achiziție		
5	Cheltuieli pentru consultanță - total, din care:	0	0
	1. plata serviciilor de consultanță la elaborarea memoriului justificativ, studiilor de piață, de evaluare, la întocmirea cererii de finanțare		
	2. plata serviciilor de consultanță în domeniul managementului investiției sau administrarea contractului de execuție		
6	Cheltuieli pentru asistența tehnică - total, din care:	0	0
	1. asistența tehnică din partea proiectantului în cazul când aceasta nu intră în tarifarea proiectării		
	2. plata diriginților de șantier desemnați de autoritatea contractantă, autorizați conform prevederilor legale pentru verificarea execuției lucrărilor de construcții și instalații		
	Total valoare fără TVA	0	0
	Valoare TVA (afertă cheltuielilor eligibile și neeligibile)		
TOTAL DEVIZ FINANCIAR 1 (inclusiv TVA)		0	

	MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE			
	AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE		Anexa A2 HG 28/2008	
		2017	Nr.1
DEVIZ PE OBIECT *				
(Descriere obiect de construcție)				
Nr. crt.	Denumire	Valoarea pe categorii de lucrări, fără TVA - EURO		
		Valoare eligibilă		Valoare neeligibilă
I - LUCRĂRI DE CONSTRUCȚII ȘI INSTALAȚII				
1	Terasamente			
2	Construcții : rezistență (fundații, structură de rezistență) și arhitectură (închideri exterioare, compartimentări, finisaje)			
3	Izolații			
4	Instalații electrice			
5	Instalații sanitare			
6	Instalații de încălzire, ventilare, climatizare. PSI, radio-tv, intranet			
7	Instalații de alimentare cu gaze naturale			
8	Instalații de telecomunicații			
	TOTAL I (fără TVA)		0	0
II - MONTAJ				
9	Montaj utilaje și echipamente tehnologice			
	TOTAL II (fără TVA)		0	0
III - PROCURARE				
10	Utilaje și echipamente tehnologice			
11	Utilaje și echipamente de transport			
12	Dotări			
	TOTAL III (fără TVA)		0	0
TOTAL (TOTAL I + TOTAL II +TOTAL III) fără TVA			0	0
TVA aferent cheltuielilor eligibile și neeligibile				
TOTAL DEVIZ PE OBIECT (inclusiv TVA)			0	



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE

Anexa A3
HG 28/2008

.....2017

Nr.1

(Titlu deviz)

Deviz capitolul 2- Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului - EURO

Nr.crt	Specificație	Valoare eligibilă	Valoare neeligibilă
1	Alimentare cu apă		
2	Canalizare		
3	Alimentare cu gaze naturale		
4	Alimentare cu agent termic		
5	Alimentare cu energie electrică		
6	Telecomunicații (telefonie, radio-tv,etc)		
7	Alte tipuri de rețele exterioare		
8	Drumuri de acces		
9	Căi ferate industriale		
10	Cheltuieli aferente racordării la rețele de utilități		
	Total valoare fără TVA	0	0
	Valoare TVA aferentă cheltuielilor eligibile și neeligibile		
	TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 2 (inclusiv TVA)	0	

Deviz capitolul 5 - Alte cheltuieli - EURO

Nr.crt	Specificație	Valoare eligibilă	Valoare neeligibilă
5.1	Organizare de șantier	0	0
5.1.1	lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier		
5.1.2	cheltuieli conexe organizării de șantier		
5.2	Comisioane, taxe	0	0
	comisionul băncii finanțatoare		
	cota aferentă Inspectoratului de Stat în Construcții pentru controlul calității lucrărilor de construcții		
	cota pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții		
	prime de asigurare din sarcina autorității contractante		
	alte cheltuieli de aceeași natură, stabilite în condițiile legii		
	cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor		
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute		
	TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 5	0	0
	VALOARE TVA aferentă cheltuielilor eligibile și neeligibile		
	TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 5 (inclusiv TVA)	0	

Buget Indicativ - HG 907/2016

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE			
AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE			
Procentul aferent intensității		Curs EURO	
		Data întocmirii Studiului de Fezabilitate	
Măsura	6.4		
Denumirea capitolelor de cheltuieli	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total
	EURO	EURO	EURO
1	2	3	4
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obtinerea și amenajarea terenului - total, din care:	0	0	0
1.1 Obținerea terenului			0
1.2 Amenajarea terenului			0
1.3 Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială			0
1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților			0
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții			0
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică - total, din care:	0	0	0
3.1 Studii	0	0	0
3.1.1. Studii de teren			0
3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului			0
3.1.3. Alte studii specifice			0
3.2 Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații			0
3.3 Expertizare tehnică			0
3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor			0
3.5 Proiectare	0	0	0
3.5.1. Temă de proiectare			0
3.5.2. Studiu de prefezabilitate			0
3.5.3. Studiu de prefezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general			0
3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/ acordurilor/ autorizațiilor			0
3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție			0
3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție			0
3.6 Organizarea procedurilor de achiziție			0
3.7 Consultanță	0	0	0
3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții			0
3.7.2. Auditul financiar			0
3.8 Asistență tehnică	0	0	0
3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului	0	0	0
3.8.1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor			0
3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții			0
3.8.2. Dirigenție de șantier			0
Verificare încadrare cheltuieli capitolul 3	cheltuieli capitol 3 se încadrează în limita de 5%		
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de bază - total, din care:	0	0	0
Construcții, din care:	0	0	0
4.1 Construcții și instalații			0
4.2 Montaj utilaj tehnologic			0
4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu montaj (procurare)			0
4.4 Utilaje și echipamente fără montaj, mijloace de transport, alte achiziții specifice			0
4.5 Dotări			0
4.6 Active necorporale			0
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:	0	0	0
5.1 Organizare de șantier	0	0	0
5.1.1 lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier			0
5.1.2 cheltuieli conexe organizării șantierului			0
5.2 Comisioane, taxe, costul creditului			0
5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute			0
Capitolul 6 Cheltuieli pentru darea în exploatare - total, din care:	0	0	0
6.1 Pregătirea personalului de exploatare			0
6.2 Probe tehnologice și teste			0

TOTAL GENERAL	0	0	0
Verificare actualizare	actualizare mai mică de 5% din valoarea eligibila		
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)			0
TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE	0	0	0
Valoare TVA			0
	0	0	0
TOTAL GENERAL inclusiv TVA	0		
	LEI	EURO	
VALOARE TOTALĂ	0	0	
VALOARE ELIGIBILĂ	0	0	
VALOARE NEELIGIBILĂ	0	0	
Plan Financiar	Cheltuieli eligibile EURO	Cheltuieli neeligibile EURO	Total
Ajutor public nerambursabil (contribuție UE și cofinanțare națională)			0
Cofinanțare privată, din care:	0	0	0
- autofinanțare			0
- împrumuturi			0
Buget local			0
TOTAL PROIECT	0	0	0
Procent contribuție publică	0,0 %		
Avans solicitat			
Procent avans solicitat ca procent din ajutorul public nerambursabil	0,00	Suma avans mai mica de 50% din ajutorul public	

**MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE****AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE****Anexa A1
HG 907/2016**

.....2017


Nr.1

Deviz financiar- Capitolul 3 - Cheltuieli pentru proiectare și asistența tehnică - EURO

(Titlu deviz)

Nr.crt	Specificație	Valoare eligibilă	Valoare neeligibilă
3.1	Cheltuieli pentru studii - total din care:	0	0
	3.1.1 Studii de teren: geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografice și de stabilitate ale terenului pe care se amplasează obiectivul de investiție		
	3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului		
	3.1.3 Studii de specialitate necesare în funcție de specificul investiției		
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	0	0
	1. obținerea/prelungirea valabilității certificatului de urbanism		
	2. obținerea/prelungirea valabilității autorizației de construire/desființare		
	3. obținerea avizelor și acordurilor pentru racorduri și bransamente la rețelele publice de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu gaze, alimentare cu agent termic, energie electrică, telefonie		
	4. obținerea certificatului de nomenclatură stradală și adresa		
	5. întocmirea documentației, obținerea numărului cadastral provizoriu și înregistrarea terenului în cartea funciară		
	6. obținerea actului administrativ al autorității competente pentru protecția mediului		
	7. obținerea avizului de protecție civilă		
	8. avizul de specialitate în cazul obiectivelor de patrimoniu		
	9. alte avize, acorduri și autorizații		
3.3	Cheltuieli pentru expertizarea tehnică a construcțiilor existente, a structurilor și/sau, după caz, a proiectelor tehnice, inclusiv întocmirea de către expertul tehnic a raportului de expertiză tehnică		
3.4	Cheltuieli pentru certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor		
3.5	Cheltuieli pentru proiectare	0	0
	3.5.1 Temă de proiectare		
	3.5.2 Studiu de fezabilitate		
	3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz		
	3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/ acordurilor/ autorizațiilor		
	3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție		
	3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție		
3.6	Cheltuieli aferente organizării și derulării procedurilor de achiziții publice		0
	1. Cheltuieli aferente întocmirii documentației de atribuire și multiplicării acesteia (exclusiv cele cumpărate de ofertanți)		
	2. Cheltuieli cu onorariile, transportul, cazarea și diurna membrilor desemnați în comisiile de evaluare		
	3. Anunțuri de intenție, de participare și de atribuire a contractelor, corespondență prin poștă, fax, poștă electronică în legătură cu procedurile de achiziție publică		
	4. Cheltuieli aferente organizării și derulării procedurilor de achiziții publice		
3.7	Cheltuieli pentru consultanță	0	0
	3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții		
	3.7.2 Auditul financiar		

3.8	Cheltuieli pentru asistența tehnică	0	0
	3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului	0	0
	1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor		
	1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții		
	3.8.2 Dirigenție de șantier, asigurată de personal tehnic de specialitate, autorizat		
	Total valoare fără TVA	0	0
	Valoare TVA (afertă cheltuielilor eligibile și neeligibile)		
TOTAL DEVIZ FINANCIAR 1 (inclusiv TVA)		0	

	MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE			
	AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE		Anexa A2 HG 907/2016	
		2017	Nr.1
DEVIZ PE OBIECT *				
(Descriere obiect de construcție)				
Nr. crt.	Denumire	Valoarea pe categorii de lucrări, fără TVA - EURO		
	Cap. 4 + Cheltuieli pentru investiția de bază	Valoare eligibilă	Valoare neeligibilă	
I - LUCRĂRI DE CONSTRUCȚII ȘI INSTALAȚII				
4.1	Construcții și instalații			
	4.1.1 Terasamente, sistematizare pe verticală și amenajări exterioare			
	4.1.2 Rezistență			
	4.1.3 Arhitectură			
	4.1.4 Instalații			
	TOTAL I (fără TVA)	0	0	
II - MONTAJ				
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale			
	TOTAL II (fără TVA)	0	0	
III - PROCURARE				
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj			
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport			
4.5	Dotări			
4.6	Active necorporale			
	TOTAL III (fără TVA)	0	0	
TOTAL (TOTAL I + TOTAL II +TOTAL III) fără TVA		0	0	
TVA aferent cheltuielilor eligibile și neeligibile				
TOTAL DEVIZ PE OBIECT (inclusiv TVA)		0		

**MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE****AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE**Anexa A3
HG 907/2016

.....2017

Nr.1

(Titlu deviz)

Deviz capitolul 2- Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului - EURO

Nr.crt	Specificație	Valoare eligibilă	Valoare neeligibilă
1	Alimentare cu apă		
2	Canalizare		
3	Alimentare cu gaze naturale		
4	Alimentare cu agent termic		
5	Alimentare cu energie electrică		
6	Telecomunicații (telefonie, radio-tv,etc)		
7	Drumuri de acces		
8	Căi ferate industriale		
9	Alte utilități		
	Total valoare fără TVA	0	0
	Valoare TVA aferentă cheltuielilor eligibile și neeligibile		
	TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 2 (inclusiv TVA)	0	

Deviz capitolul 5 - Alte cheltuieli - EURO

Nr.crt	Specificație	Valoare eligibilă	Valoare neeligibilă
5.1	Organizare de șantier	0	0
	5.1.1 Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier		
	5.1.2 Cheltuieli conexe organizării de șantier		
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	0	0
	5.2.1. Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare		
	5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții		
	5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții		
	5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC		
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare		
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute		
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate		
	TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 5	0	0
	VALOARE TVA aferentă cheltuielilor eligibile și neeligibile		
	TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 5 (inclusiv TVA)	0	

D. ALTE INFORMAȚII :

Programarea proiectului:

Numar luni de implementare

E. LISTA DOCUMENTELOR ANEXATE PROIECTELOR AFERENTE MĂSURII 7/6A

OPIS
documente

A se anexa documentele în ordinea de mai jos:

Lista documente	Obligatoriu pentru toate proiectele	Obligatoriu, dacă proiectul impune	PAGINA de la - până la	Obligatoriu pentru toate proiectele	Obligatoriu, dacă proiectul impune
ETAPA:	DEPUNERE		CONTRACTARE		
DOC. 1.a) Studiul de Fezabilitate (atat pentru proiectele care prevad constructii-montaj cat si pentru proiectele fara constructii-montaj) (Anexa 2 din Ghidul solicitantului).	<input type="checkbox"/>				
DOC. 1.b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente (in cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente)		<input type="checkbox"/>			
DOC 1.c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor (în cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente). (numai în cazul construcțiilor nefinalizate)		<input type="checkbox"/>			
DOC. 2.1 Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară, în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din contul de profit și pierdere - formularul 20) să fie pozitiv (inclusiv 0). În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin doi ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimele două situații financiare). Exceptie fac întreprinderile înființate în anul depunerii cererii de finanțare. sau		<input type="checkbox"/>			
Doc 2.2 Declarație privind veniturile realizate din România în anul precedent depunerii proiectului, înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200) însoțită de Anexele la formular în care rezultatul brut (veniturile să fie cel puțin egale cu cheltuielile) obținut în anul precedent depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0)		<input type="checkbox"/>			
DOC. 2.3 Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221), document obligatoriu de prezentat la depunerea cererii de finanțare; sau		<input type="checkbox"/>			
DOC. 2.4 Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului		<input type="checkbox"/>			

<p>DOC. 3. Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investiției:</p> <p>DOC. 3.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:</p> <p>a) Dreptul de proprietate privată</p> <p>b) Dreptul de concesiune</p> <p>c) Dreptul de suprafață;</p> <p>Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate de înscrisurile constatatoare ale unui act juridic civil, jurisdicțional sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Actele juridice translativ de proprietate, precum contractele de vânzare-cumpărare, donație, schimb, etc; - Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțeala judiciară sau tranzacția; - Actele jurisdicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu putere de res-judicata, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare, etc. - Actele jurisdicționale, precum ordonanțele de adjudecare. <p>Contract de concesiune care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.</p> <p>În cazul contractului de concesiune pentru clădiri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice dacă pentru clădirea concesionată există solicitări privind retrocedarea. În cazul contractului de concesiune pentru terenuri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - suprafața concesionată la zi - dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces; - situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract, dacă concesionarul și-a respectat graficul de plată a redevenței și alte clauze. <p>Contract de suprafață care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.</p> <p>Documentele de mai sus vor fi însoțite de:</p>		<input type="checkbox"/>			
<p>Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea imobilului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului).</p>		<input type="checkbox"/>			

<p>DOC. 3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare, achizitie de masini si/sau utilaje fara montaj sau al caror montaj nu necesita lucrari de constructii si/sau lucrari de interventii asupra instalatiilor existente (electricitate, apa, canalizare, gaze, ventilatie, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz:</p> <p>a) dreptul de proprietate privată, b) dreptul de concesiune, c) dreptul de suprafață, d) dreptul de uzufruct; e) dreptul de folosință cu titlu gratuit; f) împrumutul de folosință (comodat) g) dreptul de închiriere/locațiune</p> <p>De ex.: contract de cesiune, contract de concesiune, contract de locațiune/inchiriere, contract de comodat.</p> <p>“Înscrisurile menționate la punctul 3.2 se vor depune respectand una dintre cele 2 conditii (situatii) de mai jos:</p> <p>A. vor fi însoțite de:</p> <p>-Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului)</p> <p>SAU</p> <p>B. vor fi încheiate în formă autentică de către un notar public sau emise de o autoritate publică sau dobândite printr-o hotărâre judecătorească.</p> <p>În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (ipotecat pentru un credit) se va depune acordul creditorului privind execuția investiției și graficul de rambursare a creditului.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
--	--------------------------	--------------------------	--	--

DOC. 4. Extras din Registrul agricol – în copie cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul" pentru dovedirea calității de membru al gospodăriei agricole .		<input type="checkbox"/>			
DOC. 5. Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/administrator/PFA, titular II, membru IF).	<input type="checkbox"/>				
DOC. 6. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului.					
DOC. 6.1 Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;		<input type="checkbox"/>			
DOC. 6.2 Act constitutiv pentru Societatea cooperativă agricolă.		<input type="checkbox"/>			
DOC. 7.1 Certificat de cazier judiciar al solicitantului- persoană juridică				<input type="checkbox"/>	
DOC. 7.2 Certificat de cazier judiciar al reprezentantului legal-persoană fizică				<input type="checkbox"/>	
DOC. 8.1 Certificat de atestare fiscală pentru întreprindere				<input type="checkbox"/>	
DOC. 8.2 Certificat de atestare fiscală pentru reprezentantul legal; CertIFICATELE vor fi emise de către Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile de pe raza cărora își au sediul social și punctele de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat.				<input type="checkbox"/>	
DOC. 9. Document emis de AJPM , în conformitate cu Protocolul AFIRANPM-GNM.				<input type="checkbox"/>	
DOC. 10. Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (Anexa 6.1 din Ghidul solicitantului)	<input type="checkbox"/>				
DOC. 11. Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis (Anexa 6.2 din Ghidul solicitantului)	<input type="checkbox"/>				
DOC. 12. Documente care dovedesc capacitatea și sursa de co-finanțare a investiției emise de o instituție financiară în original (extras de cont și/ sau contract de credit) în termen de maxim 90 de zile de la primirea notificării privind selectarea cererii de finanțare;				<input type="checkbox"/>	
DOC. 13. Adresă emisă de instituția financiară (bancă/trezorerie) cu datele de identificare ale băncii și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR). Nu este obligatorie deschiderea unui cont separat pentru derularea proiectului.				<input type="checkbox"/>	
DOC. 14. Certificat de urbanism pentru investiția propusă prin proiect/ Autorizație de construire pentru proiecte care prevăd construcții, însoțit, dacă este cazul, de actul de transfer a dreptului și obligațiilor ce decurg din Certificatul de urbanism și o copie a adresei de înștiințare.		<input type="checkbox"/>			
DOC. 15. Aviz specific privind amplasamentul și funcționarea obiectivului eliberat de ANT pentru construcția/modernizarea sau extinderea structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008, cu modificările și completările ulterioare.		<input type="checkbox"/>			
DOC. 16. Certificat de clasificare eliberat de ANT pentru structura de primire turistică cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008 (în cazul modernizării/extinderii), cu modificările și completările ulterioare.		<input type="checkbox"/>			
DOC. 17. Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la neîncadrarea în categoria "firma în dificultate", semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea, conform legii ". Declarația va fi dată de toți solicitanții cu excepția PFA-urilor, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și a societăților cu mai puțin de 2 ani fiscali.		<input type="checkbox"/>			
DOC. 18. Declarație pe propria răspundere a solicitantului ca nu a beneficiat de servicii de consiliere prin M-02 (Anexa 6.4 din Ghidul solicitantului)	<input type="checkbox"/>				

DOC. 19. Declaratie expert contabil din care sa reiasa că solicitantul in anul precedent depunerii cererii de finanare a obtinut venituri din exploatare iar veniturile din activitățile agricole reprezintă cel puțin 50% din total venituri din exploatare ale solicitantului.		<input type="checkbox"/>			
DOC. 20. Document emis de DSP județeană conform tipurilor de documente mentionate în protocolul de colaborare dintre AFIR și Ministerul Sănătății				<input type="checkbox"/>	
DOC. 21. Document emis de DSVSA , conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DOC. 22. Certificat de cazier fiscal al solicitantului					
DOC. 23. Alte documente (după caz)					
23.1 Certificat constatator -Furnizare informatii extinse		<input type="checkbox"/>			
23.2 Declaratia de raportare catre Gal Tara Oasului		<input type="checkbox"/>			
23.3 Raport finanțări nerambursabile , dacă este cazul care să cuprindă: amplasamentul investiției, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului		<input type="checkbox"/>			
23.4 Acordul administratorului/custodelui pentru ariile naturale protejate , in cazul in care activitatea propusa prin proiect impune		<input type="checkbox"/>			
23.5 Declaratie privind prelucrarea datelor u caracter personal		<input type="checkbox"/>			
23.6 Oferte					

F. DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE A SOLICITANTULUI

(nebibarea unei căsuțe din partea F a cererii de finanțare, dacă proiectul impune, constituie eroare de fond, situație în care proiectul este declarat neeligibil)

Prin această declarație solicitantul

care solicită asistență financiară nerambursabilă prin programul FEADR pentru proiectul intitulat

prin reprezentant legal

cunoscând prevederile legii penale cu privire la falsul în declarații:

1. Declar că proiectul propus asistenței financiare nerambursabile FEADR nu beneficiază de altă finanțare din programe de finanțare nerambursabilă.

De asemenea mă angajez ca în cazul în care proiectul va fi selectat pentru finanțare FEADR, nu voi depune acest proiect la nici un alt program de finanțare nerambursabilă la care proiectul poate fi în întregime sau parțial eligibil pentru asistență.

2. Declar pe propria răspundere că îndeplinesc condițiile minime de acordare a sprijinului prevăzute în fișa măsurii și ghidul solicitantului și mă angajez să le respect pe perioada de valabilitate a contractului de finanțare și monitorizare a proiectului, inclusiv criteriile de selecție pentru care am fost punctat.

3. Declar pe propria răspundere că toate informațiile din prezenta cerere de finanțare și din documentele anexate sunt corecte și mă angajez să respect condițiile cerute în reglementările referitoare la prezentul program și pe cele legate de Studiul de fezabilitate și să furnizez periodic, la cerere, documente justificative necesare.

4. Declar pe propria răspundere că orice modificări aduse dreptului de proprietate sau de folosință vor fi notificate AFIR în termen de trei zile de la data încheierii lor. De asemenea, mă angajez, ca pe perioada de valabilitate a contractului de finanțare și monitorizare a proiectului să nu diminuez suprafața și/sau infrastructura cuprinsă în proiect.

5. Declar că eu și organizația mea (asociație sau întreprindere) nu suntem într-unul din următoarele cazuri:

Acuzat din cauza unei greșeli privind conduita profesională având ca soluție finală res judicata (împotriva căreia nici un apel nu este posibil)

Vinovat de grave deficiențe de conduită profesională dovedite prin orice mijloace pe care Agenția le poate justifica.

Vinovat de faptul că nu am prezentat informațiile cerute de Autoritatea Contractantă ca o condiție de participare la licitație sau contractare

Încălcarea prevederilor contractuale prin care nu mi-am îndeplinit obligațiile contractuale în legătură cu un alt contract cu Agenția sau alte contracte finanțate din fonduri comunitare.

Încercarea de a obține informații confidențiale sau de influențare a Agenției în timpul procesului de evaluare a proiectului și nu voi face presiuni la adresa evaluatorului.

6. Declar că organizația pe care o reprezint ARE datorii către instituții de credit și/sau instituții financiare bancare/nebancare pentru care prezint graficul de rambursare.

7. Declar că organizația pe care o reprezint NU are datorii către instituții de credit și/sau instituții financiare bancare/nebancare.

8. Declar pe propria răspundere că:

Nu sunt înregistrat în scopuri TVA și că mă angajez să notific Agenției orice modificare a situației privind înregistrarea ca plătitor de TVA, în maximum 10 (zece) zile de la data înregistrării în scopuri TVA.

Sunt înregistrat în scopuri de TVA (certificat de înregistrare fiscală în scopuri de TVA).

9.1 Declar pe propria răspundere că nu am înscriseri care privesc sancțiuni economico-financiare în cazierul judiciar pe care mă oblig să îl depun la încheierea contractului de finanțare.

- 9.2 Declar pe propria răspundere că reprezentantul legal nu are înscrieri privind sancțiuni economico-financiare în certificatul de cazier judiciar - persoană fizică, pe care mă oblig să-l depun la încheierea contractului de finanțare
- 10. Declar pe propria răspundere că nu am fapte înscrise în cazierul fiscal pe care mă oblig să îl depun la încheierea contractului de finanțare.

11. Declar pe propria răspundere că voi deschide punct de lucru în spațiul rural, cu codul CAEN al activității pentru care solicită finanțare, când voi îndeplini condițiile, conform legislației în vigoare (pentru investiții noi, dacă este cazul).
12. Mă angajez că la momentul finalizării agro-pensiunii, aceasta va fi introdusă în circuitul turistic (în cazul proiectelor care prevăd agropensiuni).
13. Declar pe proprie răspundere că investiția finanțată va deservi exclusiv interesele economice ale acestuia (beneficiarului proiectului) în scopul obținerii de profit propriu.
14. Declar pe propria răspundere că nivelul de confort și calitatea serviciilor propuse prin proiect vor atinge standardul de calitate de minimum o margaretă (în cazul proiectelor care prevăd agropensiuni).
15. Declarație pe propria raspundere că modernizarea structurii de primire turistica va presupune in mod obligatoriu cresterea nivelului de confort cu cel puțin o margareta (în cazul proiectelor care prevăd agropensiuni)
16. Declar pe propria răspundere că toate cheltuielile neeligibile vor fi suportate de solicitant și că acestea vor fi realizate până la finalizarea proiectului.
17. Declar pe propria răspundere că dosarul cererii de finanțare în original, va fi identic cu dosarul cererii de finanțare depus on-line. În caz contrar, proiectul nu va fi contractat.
18. Ma angajez ca in termenul prevazut in "Notificarea beneficiarului privind selectarea cererii de finantare si semnarea contractului de finantare" sa prezint documentul privind cofinantarea proiectului si Angajamentul responsabilului legal al proiectului ca nu va utiliza in alte scopuri 50% din cofinantarea privata, in cazul prezentarii cofinantarii prin extras de
19. Declar pe propria răspundere că în cazul în care nu respect oricare din punctele prevăzute în această declarație, proiectul să devină neeligibil în baza criteriului "Eligibilitatea solicitantului" sau contractul să fie reziliat.
20. Declar pe propria răspundere ca nu sunt în insolventă sau incapacitate de plată.
21. Accept publicarea pe site-ul AFIR a datelor mele, cu respectarea legislației naționale și europene privind transparența.
22. Sunt de acord ca AFIR să consulte și să prelucreze, prin operațiunile prevăzute de legislația în vigoare în vederea desfășurării activității specifice, datele mele cu caracter personal, furnizate AFIR.

Semnătura reprezentant legal și ștampila

Data:

Anexa INDICATORI DE MONITORIZARE
Măsura 7/6A - "Dezvoltarea întreprinderilor neagricole în teritoriul LEADER"

1. Cod RO				
2. Cod CAEN				
3. Tipul beneficiarului	Solicitanți înființați în baza OUG 44/ 2008; OG 124/ 1998; Legea nr.160/ 1998	Bărbați	<=40	<input type="radio"/>
			>40	<input type="radio"/>
		Femei	<=40	<input type="radio"/>
			>40	<input type="radio"/>
	Persoană juridică			<input type="radio"/>
4. Statutul beneficiarului	Fermier			<input type="radio"/>
	Membru al unei gospodării agricole			<input type="radio"/>
	Microîntreprindere nou înființată			<input type="radio"/>
	Întreprindere mică nou înființată			<input type="radio"/>
	Microîntreprindere existentă			<input type="radio"/>
	Întreprindere mică existentă			<input type="radio"/>
5. Tipul de zonă	Zonă normală			<input type="radio"/>
	Zonă montană			<input type="radio"/>
	Zonă cu constrângeri specifice			<input type="radio"/>
	Zonă cu constrângeri semnificative			<input type="radio"/>
6. Tipul de investiție	a. investiții pentru producerea și comercializarea produselor nonagricole			<input type="radio"/>
	b. investiții pentru activități meșteșugărești			<input type="radio"/>
	c. investiții legate de furnizarea de servicii			<input type="radio"/>
	d. investiții pentru infrastructura în unitățile de primire turistică de tip agro-turistic, activități de agrement			<input type="radio"/>
	e. investiții pentru producția de combustibil din biomasa (ex.: fabricare de peleți și brichete) în vederea comercializării			<input type="radio"/>
7. Suprafața (ha) exploatației/exploatațiilor sprijinite (se completează numai pentru solicitanții care dețin exploatații agricole și se încadrează în categoria fermierilor sau a membrilor gospodăriilor agricole)				
8. Tip ramură agricolă (se completează numai pentru solicitanții care dețin exploatații agricole și se încadrează în categoria fermierilor sau a membrilor gospodăriilor agricole)	Culturi de câmp			<input type="radio"/>
	Horticultură			<input type="radio"/>
	Viticultură			<input type="radio"/>
	Culturi permanente (altele decât viticultura)			<input type="radio"/>
	Creștere bovine pentru carne			<input type="radio"/>
	Creștere bovine pentru lapte			<input type="radio"/>
	Creștere ovine și caprine			<input type="radio"/>
	Porcine			<input type="radio"/>
	Păsări de curte			<input type="radio"/>
	Mixte - culturi mixte			<input type="radio"/>
	Mixte - animale mixte			<input type="radio"/>
	Mixte - culturi și animale cu excepția albinelor			<input type="radio"/>
	Albine			<input type="radio"/>
Altele			<input type="radio"/>	
9. Număr locuri de muncă	Existente			
	Nou create	Bărbați		
		Femei		

10. Contribuie la Prioritatea 1	M01 - Transfer de cunoștințe și acțiuni de informare	<input type="checkbox"/>
	M02 - Servicii de consiliere	<input type="checkbox"/>
	M16 - Cooperare	<input type="checkbox"/>
<p>Indic. nr.1 - reprezintă codul de înregistrare al beneficiarului în Registrul Fermierului la APIA;</p> <p>Indic. nr.2 - reprezintă codul CAEN completat de solicitant la prima poziție din cele maxim 5 coduri CAEN din Cererea de Finantare pentru investiția/investițiile vizată/vizate prin proiect;</p> <p>Indic. nr. 3, 4, 5, 6 - se va bifa doar o singură categorie/ categoria majoritară</p> <p>Indic. nr. 7 și 8 - acești indicatori (suprafața exploatației agricole și tip ramură agricolă) se vor completa numai pentru solicitanții care dețin exploatații agricole și se încadrează în categoria fermierilor sau a membrilor gospodăriilor agricole. În cazul în care solicitantul nu deține o suprafață, exploatația vizează doar creșterea animalelor, la indicatorul "Suprafața exploatației agricole sprijinite" va completa "0", iar la "Tip ramură agricolă" va bifa ramura agricolă la care se încadrează.</p> <p>Indic. nr.9 - se va completa numărul locurilor de muncă existente și numărul locurilor de muncă nou create prin proiect</p> <p>Indic. nr. 10 - se va completa din momentul demarării M01, M02, respectiv M16, cu bifa în dreptul măsurii corespunzătoare, dacă va fi cazul.</p>		

Factori de risc

11. Valoarea sprijinului public nerambursabil (EURO)		Punctaj obținut
• proiecte cu valoarea sprijinului nerambursabil între 100.001 → 200.000 euro	<input type="radio"/>	3
• proiecte cu valoarea sprijinului nerambursabil între 50.001 → 100.000 euro	<input type="radio"/>	2
• proiecte cu valoarea sprijinului nerambursabil între 5.000 → 50.000 euro	<input type="radio"/>	1
12. Complexitatea investitiei		
• Modernizări cu construcție și/sau montaj	<input type="radio"/>	5
• Modernizări prin achiziție utilaje	<input type="radio"/>	4
• Investiție nouă	<input type="radio"/>	3
13. Intensitatea sprijinului		
90%	<input type="radio"/>	5
70%	<input type="radio"/>	4
14. Riscul proiectului privind raportul între cheltuielile suportate de solicitant și Valoarea ajutorului nerambursabil		Punctaj obținut
• >200%	<input type="radio"/>	5
• Între 176 și 200%	<input type="radio"/>	4
• Între 151 și 175%	<input type="radio"/>	3
• Între 121 și 150%	<input type="radio"/>	2
• < 120%	<input type="radio"/>	1
15. Capacitatea societății de a manageria proiectul, experiența în derularea afacerilor		Punctaj obținut
• Firmă nouă sau fără activitate	<input type="radio"/>	5
• Firmă cu experiență dar care nu a participat la alt proiect comunitar sau nu a obținut asistență financiară nerambursabilă din partea altui instrument financiar	<input type="radio"/>	4
• Firmă cu experiență care a finalizat un proiect comunitar sau a obținut din asistență financiară nerambursabilă din partea altui instrument financiar	<input type="radio"/>	3
TOTAL		

Pentru selectarea cererilor de finanțare ce vor fi verificate se va determina riscul fiecărui proiect folosind un număr de 5 factori de risc (I1, I2, I3, I4, I5).

Pentru fiecare proiect se va determina punctajul fiecărui factor de risc pe o scară de la 1 la 5.

Grilă criterii de selecție măsura 7/6A "Dezvoltarea întreprinderilor neagricole în teritoriul LEADER"

Nr. crt.	Principii și criterii de selecție	Punctaj
CS1 Proiecte care produc sau/si utilizează energia produsă din surse regenerabile		
1	Se verifică dacă în studiu de fezabilitate este specificat că beneficiarul va produce si/sau utilizeaza energia regenerabilă și își propune reducerea consumului de energie prin activități bugetate din suma eligibilă nerambursabilă	
CS2. Proiecte legate de profilaxia sanatatii umane bazate pe valorificarea resurselor natural locale,		
2	Se verifică dacă în studiul de fezabilitate este specificat și descrisă investiția sau serviciul pe care îl dezvoltă în teritoriul GAL Tara Oasului , necesitatea si specificitatea proiectului și cum contribuie la dezvoltarea profilaxia sanatatii umane pe termen mediu și lung.	
CS3. Proiecte care contribuie la stimularea activităților turistice (cu excepția activităților agroturistice)		
3	Se vor puncta proiecte care vizează investiții în unități de primire turistice precum și servicii turistice, activități recreaționale, înființarea și amenajarea de trasee tematice independente sau pe lângă o structură de primire turistică	
CS4. Proiecte care contribuie la investitii in domeniul TIC		
4	Se va analiza contribuția proiectului la adoptarea de metode noi și utilizarea de tehnologii inovatoare în teritoriul GAL Tara Oasului	
CS5 Proiecte care vizeaza activitatile de productie cu crearea locurilor de munca		
5	Se verifica daca in studiul de fezabilitate este specificat si descrisa investitia sau serviciul pe care il dezvolta pe teritoriul GAL Tara Oasului, necesitatea si specificitatea proiectului si cum contribuie la dezvoltarea economiei microregiuni	

TOTAL

Codul unic de înregistrare APIA

În cazul în care nu aveți un cod unic de înregistrare APIA, completați acest formular.

FORMULAR

Programului național de dezvoltare rurală 2014 - 2020

Denumire solicitant:

Categorie Solicitant:

Sediul / Adresa

Țara Județul orașul

comuna satul strada

nr. bl. et. ap. sectorul codul poștal

Număr de telefon Fax E-mail

Număr de înregistrare în registrul comerțului/Registrul asociațiilor și fundațiilor

CUI / CIF

Cod CAEN pentru activitatea principală

Cod CAEN pentru activitatea secundară pentru care se solicită înregistrarea în Registrul unic de identificare

Cod IBAN

deschis la Banca

Sucursala / Agenție

Prin reprezentant legal, doamna/domnul

cu CNP solicit înscrierea în Registrul unic de identificare - Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură.

Am luat la cunoștință că orice modificare a informațiilor de mai sus trebuie furnizată către APIA în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la producerea acestora.

Declar pe propria răspundere că cele de mai sus sunt conforme cu realitatea.

Sunt de acord ca datele din cerere să fie introduse în baza de date a Sistemului Integrat de Administrare și Control, procesate și verificate în vederea înscrierii în Registrul unic de identificare și transmise autorităților responsabile în vederea elaborării de studii statistice și de evaluări economice, în condițiile Legii nr. 677-2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.

Reprezentant legal

Data:

Numele și prenumele

Semnătura _____